

ES Ledergruppe (LG) (LG-møde den 8/6-2021)

08-06-2021 09:00 - 12:00

MS Teams

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: 9.00-9.05 Mødedeltagere og godkendelse af dagsorden

Deltagere: Thomas Bak (TBA), Ove Andersen (OA), Reza Tadayoni (RT), Gitte Lyngge (GL), Gert F. Pedersen (GFP), Preben Mogensen (PM), Jan Østergaard (JO), Peter Popovski (PP), Rafael Wisniewski (RW)

Referent: Charlotte S. Pedersen.

Dagsordenen blev godkendt

Punkt 2: 9.05-9.10 Forslag til fremtidige dagsordenspunkter (fast punkt)

Intet under dette punkt.

Punkt 3: 9.10 - 9.25 Status på strategiske indsatser (fast punkt)

Vedr. indsatserne på uddannelsesfronten arbejdes der pt. på to spor. Det første er revision af uddannelsesporteføljen, og i den forbindelse arrangeres der plenum senere på måneden, hvor de forskellige arbejdsgrupper fremlægger status og efterfølgende bliver der mulighed for diskussion. OA fremlagde nogle af de overvejelser, der pt. er ved at blive afklaret. Den absolutte deadline for indberetning internt på AAU er 1. november - arbejdsgrupperne skal derfor være klar med deres indstillinger 1/9.

Det er vigtigt at huske på, at denne proces skal munde ud i en bedre positionering af ES' uddannelser, samt at de kommer i økonomisk balance og leder til beskæftigelse. PP foreslår i denne forbindelse at indkalde virksomheder til at give deres bud på, hvad de kunne ønske sig af kandidater fra ES. OA og PP arbejder videre med ideen og arrangerer møder hurtigst muligt.

Det andet spor arbejder med materiale til ministeriet vedr. lukning og sammenlægning af, og titelændringer på uddannelser. Intern deadline for udkast er 1/8. Endelig version sendes fra centralt hold medio september til ministeriet.

Under indsatsen vedr. samarbejde i instituttet har PM og CSP diskuteret de 4 nævnte værktøjer fra sidste møde (Yammer, SLACK, Teams and WhatsApp), og PM har indhentet input fra WCN. Der er ikke en klar konklusion på, hvad vi skal benytte, da det ikke er klart defineret, hvad det reelt skal bruges til, og punktet tages derfor med på næste møde, hvilket giver øvrige sektionsledere mulighed for at høre i egne sektioner. Sammen med dette skal LG næste gang tale om forskningsgrupper; Twitter og/eller hjemmesider?

Forskerstøtte teamet afventer instruks for at sætte møder op mellem forskergrupperne 2-2. De må gerne gå i gang med opgaven og samtidig lave en log over møderne, så man kan sørge for at alle kommer til at møde alle – hvor det giver mening.

Mht. videoer om og af forskningsgrupperne, skal det præcist defineres, at det er til internt brug. CKT inddrages i processen med oplæg.

Sidste indsats er en Open lab day, som skal arrangeres internt i instituttet. CPS indkalder TBA og JO til indledende møde.

Punkt 4: 9.30 - 9.50 APV – præsentation af handleplaner. (Bilag)

ES AMIU har gennemarbejdet den seneste APV og fundet frem til årets handleplaner. For 2021 har AMIU 7 handleplanspunkter, som kort blev skitseret på LG-mødet, og der blev mulighed for opklarende spørgsmål.

Punkt 5: 10.00 - 10.20 TECH strategi – opdatering på status? (Bilag)

TBA gennemgik de handlinger, som ES har defineret til TECHs strategi. Det blev besluttet at TBA informerer øvrige medarbejdere i instituttet via UpdatES om TECHs strategi og det arbejde, der foregår her. CSP sørger for oversættelse af ES' handlinger. Under gennemgangen blev der talt om;

- at der fremadrettet skal være specifikt fokus på kompetenceudvikling af de universitetspædagogiske kompetencer, og at dette skal tages med i næste MUS-runde.
- at skulle der pt. være nyligt ansatte PLA'er, der kan gøre godt brug af en startpakke, som den der skitseret i oplægget, kan SL ansøge TBA i indeværende uge. Ansøgningen skal være i et format, som TBA kan præsentere for dekanen.

JO nævner derudover, at der pt. er EU-midler øremærket til innovationsfremmende initiativer for studerende. Disse skal dog bruges inden 2024 og ES skal derfor rykke implementeringen af handlingen frem, hvis der evt. skal søges midler herfra.

Punkt 6: 10.20 - 11.00 Ledelsesudvikling (Bilag)

TBA motiverede forslaget og LG diskuterede, hvilke muligheder, der kunne være interessante for gruppen. Der var stor spredning i ønskerne til emne, men alle var enige om, at det kunne være godt med fælles kursus. TBA noterede sig de mest ønskede emner og tager et møde med konsulent fra HR for at afdække mulighederne.

Punkt 7: 11.00 - 11.30 Rammerne for at involvere ph.d. og postdocs i undervisningen (Bilag)

TBA motiverede de to bilag, hvor det bl.a. fremgår hvilke sektioner, der formår at aktivere ph.d. studerende i undervisningen jf. instituttets metrikker.

OA fremlagde herefter sine egne overvejelser vedr. inddragelse af ph.d. studerende i undervisningen. På positivsiden er bl.a.

- at studerende lettere identificerer sig med de ph.d. studerende, da de aldersmæssigt ikke er så langt fra hinanden,
- at de frigiver tid til forskning for PLA, hvis de kan overtage nogle undervisningsopgaver
- samt at det er en del af deres uddannelse at få en forståelse af, hvordan et universitet fungerer både som forsker og som underviser.

På den anden side skal det overvejes, hvordan undervisningen er relevant for både studerende og ph.d. studerende, og at undervisning uundgåeligt vil tage tid i deres tre års ansættelse/projektperiode, og endeligt skal kvaliteten af undervisningen sikres bl.a. gennem kurser - herunder PBL, som skal være afsluttet, inden man kan blive hovedvejleder på AAU.

PP foreslår at man motiverer de ph.d.-studerende til at fremsætte projektforslag, der er relateret til egen forskning og på den måde opnå tre ting; opfylde undervisningsforpligtelsen, få erfaring med PBL og muligvis få resultater/konklusioner relevante for deres PhD projekter.

TBA understreger, at det godt for de ansatte ph.d.er at deltage i undervisning og at de positive sider opvejer ulemperne. Det blev besluttet at AAU-ansatte ph.d.er skal bidrage til/involveres i undervisningen jf. instituttets metrikker. Det er vigtigt, at alle ph.d.er får registreret deres undervisning, så det er muligt at se det reelle omfang. I henhold til metrikken er målet 360 timers undervisning i løbet af det tre årige phdforløb.

GFP har et ønske om ensretning af brugen af Postdoc i undervisningen - eksempelvis 50 timer/årligt - og argumentet herfor er, at de bl.a. ofte er afskåret fra at komme i betragtning til et adjunktur, hvis de ikke har undervisningserfaring, samt at det formentlig vil kunne generere mere allokering af undervisning til sektioner med mange projektansatte. Postdocs er ikke beskrevet i metrikkerne, da det er forskningsstillinger, og man derfor ofte ikke kan kræve, at de underviser. Det er dog muligt ved enkelte fonde og råd at få en bevilling, hvor Postdocs kan undervise 20%, forudsat undervisningen er relevant for projektet.

TBA ønsker ikke at lave en ensretning på dette område og vil fortsat lade den interne fordeling af undervisning være op til sektionerne, dog vil han forsøgsvist gerne se på om det reelt vil flytte noget, hvis Postdoc inkluderes i beregningsgrundlaget for sektionernes undervisning, hvor PLA pt. alene udløser sektionernes targets.

Punkt 8: 11.35 -11.45 Meddelelser fra Institutleder og viceinstitutleder

OA fortæller at sommerens dimission delvist bliver online, da corona-restriktioner gør, at der kun er plads til de studerende på campus ved festligheden. Pårørende kan deltage online.

Der skal lyde et stort tillykke til Jens Myrup Pedersen, som er udnævnt til årets underviser på hele AAU for sit engagement i undervisningen.

TBA beretter at man i AAU-ledelsen arbejder på den kommende strategi for 2022-2026, som denne gang orienterer sig mod samfundsproblemer og dermed er missionsdrevet. Der arbejdes også med en ny overordnet budgetmodel fra 2022 og SKK, GL, TBA og GFP vil i den forbindelse se nærmere på, hvordan det kommer til at påvirke ES' økonomi fremadrettet.

Punkt 9: 11.45 -12.00 Bordet rundt og eventuelt

Under dette punkt fortalte JO, at han har modtaget en forespørgsel fra Datalogi, som er ved at lave et arrangement for deres alumner og de har i den forbindelse spurgt om ES kunne være interesseret i at give oplæg. Hvis nogle har input til dette, skal JO kontaktes inden ugens udgang.

GL kunne fortælle at A-TAP delvist er tilbage på campus igen og at der er lagt planer for bemanningen fremadrettet indenfor rammerne af genåbningen.

RW annoncerede at SECURE-projektet er ved at være færdigt og at der afholdes en afsluttende Workshop. Nærmere information følger.

Referatet er godkendt.