



## Referat af Den årlige arbejdsmiljødrøftelse i ES-AMIU den 23. august 2021

**Deltagere:** Thomas Bak (TBA), Gert. F. Pedersen (GFP), Jan H. Mikkelsen (JHM), Jimmy J. Nielsen (JJN), Anne Marie Nielsen (AMN), Annette Bysøe (ABY), Reza Tadayoni (RT - med online), Kim Olesen (KO)

**Afbud:** Gitte Lynge (GL), Frank H. Rasmussen (FHR)

**Øvrige deltagere:** Sophia B. Jensen (vores nyeste elev, som er med for at se, hvad AMIU er - onboarding)

### 1. Er foregående års mål nået?

---

Vi har vores nye kontorelev med i mødet, for at observere, hvad man laver i et udvalg som dette og specifikt i dag, hvor vi har vores årlige arbejdsmiljødrøftelse.

Dagsordenen blev godkendt.

TBA gennemgik vores mål fra sidste år og vi må konstatere at pga. Corona-nedlukning har det ikke været muligt for JHM og JJN at være fysisk rundt sektionerne i deres respektive grupper, så den opgave er stadig åben. Der har været repræsentation fra AMIU ved instituttets møder for nye medarbejdere.

Målet med at klæde medarbejdere bedre på til at kunne arbejde hjemme mht. bl.a. hardware er lykket ganske godt inden for de givne rammer.

Det opleves at mødelokaler fungerer fint til online og/eller hybridmøder. Større møder i seminarrum mangler stadig at falde helt på plads, men undervisning fungerer fint ved hjælp af de indkøbte polycom-anlæg.

### 2. Hvad skal være fokus det kommende år?

---

Efter kort diskussion, blev der enighed om følgende fokusområder:

- Vi er underlagt nogle eksportrestriktioner inden for forskning, som kan være svære at håndhæve uden at lave ulige vilkår for medarbejdere fra forskellige lande ift. deres adgang til udstyr og data – A og B-hold, populært sagt, hvilket langt fra er ønskeligt.
- Følge op på, at alle medarbejdere er kommet vel tilbage i alle enheder.
- Sørge for at få vores mangeårige arbejdsmiljømæssige problemstillinger mht. indeklimaet i vores bygninger kommer frem til bygningsansvarlige, så det kan komme med i renoveringsprocessen.



### 3. Hvordan skal samarbejdet foregå?

---

Vi har hidtil afholdt 4 møder om året med nogenlunde fast dagsorden; 1. formøde forud for rundering, 2. handleplaner, 3. arbejdsmiljødrøftelsen, og endeligt ét hvor vi stemmer handleplanerne af for året. ES-AMIU finder frekvensen tilstrækkeligt og tilpas, så det laves der ikke om på.

Internt i ES-AMIU kommunikerer der på e-mail, og det fungerer fint. Til medarbejderne informeres der ved ugentlige møder i flere enheder. Vi beholder vores referater og handleplaner på dansk, og vores kommunikation direkte til medarbejderne laves på engelsk.

Runderinger fastholdes som spørgeskema, men processen indledes med deltagelse på sektions- og enheds-møder, hvor skemaets indhold præsenteres. Der er forslag om at udlove en præmie til en heldig medarbejder, som svarer på runderingsskemaet. Udvælgelsen foretages ved lodtrækning.

### 4. Hvilke mål sætter vi for det kommende år?

---

ES-AMIU ønsker at øge antallet af besvarelser af runderingsskemaerne. Forhåbentlig vil tiltagene om boost i alle enheder før udsendelse, samt præmiering efter, være med til at nå dette mål.

Et andet mål er, at VIP repræsentanter besøger de enkelte sektioner mindst én gang årligt, og at der generelt arbejdes med synlighed af AM-organisationen.

### 5. Hvilke øvrige input er evt. medtaget i drøftelsen?

---

Vi har været vidt omkring og bl.a. talt om runderinger, lokalkendskab, eksterne krav til forskning, reboarding-tiltag samt ledelsesfeedback.

### 6. Godkendelse/verificering af nuværende arbejdsmiljøorganisation

---

Alle repræsentanter blev genvalgt ved valget i marts. Udvalget bestod i sidste periode af TBA, JHM og AMN, og det fortsætter på samme måde i denne valgperiode.

### 7. Kompetenceudviklingsplan

---

ABY deltager i sit forbunds årlige AM-kursus. Øvrige AMR er på mødet blevet tilbudt deltagelse i de kurser, der måtte være relevant. Hvis et medlem finder et relevant kursus, informeres øvrige medlemmer pr. mail til inspiration

**Det godkendte referat og kompetenceplan dokumenteres/journaliseres/formidles lokalt og sendes til [Arbejdsmiljoesektion@adm.aau.dk](mailto:Arbejdsmiljoesektion@adm.aau.dk) senest 31.8**