

Medlemmer af institutrådet

Thomas Bak, formand

Flemming Christensen, VIP

Troels Bundgaard Sørensen, VIP

Anders La Cour Harbo, VIP

Lene Tolstrup Sørensen, VIP

Claus Vestergaard Skipper, TAP

Dorthe Sparre, TAP

Kristian Helmer Kjær Larsen, studerende

Lauge Føns Dyring, studerende

Referent

Gitte Lyng (GL)

Referat fra institutrådsmøde onsdag den 18. december 2019

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Status på meritter (bilag)

Meritter beskriver forventninger til VIP i forhold til arbejdsopgaver. Det fremsendte dokument har været diskuteret i ledergruppen og på SU. Efter seneste SU møde er der mindre justeringer, som TBA gennemgik.

Helt kort kan diskussionen på SU mødet summeres op i følgende ændringer til metrikkerne:

- Der udarbejdes en note om 'andet' arbejde ikke fremgår af normerne, men at arbejdet stadig er vigtigt. Det fremhæves herunder, at det drejer sig om supervision af kolleger og ikke studerende.
- Minimumsnormen for undervisning reduceres med 10%. Dette hænger sammen med reduktioner i undervisningsnormerne jf. aftalen mellem TECH og EST.
- Fraktioneringsprincippet forklares ved et eksempel.

Kvaliteten i undervisningen bør ikke forringes af de lavere normer, da underviserne får mere tid til forskning og dermed endnu bedre kompetencer med ind i undervisningen. En risiko, der er ved reduktionen

i antal undervisningstimer er dog, at det kan gå ud over frafaldsprocenten, hvis antallet af de timer, de studerende har til rådighed hos undervisere, reduceres.

TBS spurgte til, hvordan man som underviser skal reducere i antallet af konfrontationstimer for at imødekomme de nye normer. TBA svarede, at Ove Andersen vil fremsende materiale omkring dette til alle VIP'en af de kommende dage.

FC kommenterede i forhold til metrikernes treårige periode, at ændringer i modellen give problemer med at finde de rette tal, da disse ikke nødvendigvis er statiske over tre år. Dette anerkendte TBA.

ALH spurgte til, hvordan det ser ud på andre institutter på TECH og om målet er, at institutternes meritter skal være ens. TBA fortalte, at vi på ES ligger lavere på undervisningstimer men højere på frikøb, antal publikationer og ekstern funding. Dette følger naturligt af, at vi har en sammensætning i vores opgaveportefølje, hvor vi har en høj grad af ekstern funding i forhold til de øvrige institutter på TECH. Det er ikke målet, at alle institutter er ens.

3. Status på den økonomiske situation.

Takst 1 boostet er fortsat i den nye finanslov og dette betyder for AAU en indtægt på godt 30 mio. kr. i forhold til den indtægtsramme, der ligger i det budget for 2020, som blev udarbejdet i oktober. Den øgede indtægt har dog ikke nogen direkte indflydelse på vores indtægtsramme. Det var hovedsageligt universitetets egenkapital, der holdt for i budget 2020 i oktober, hvor takst 1 boostet ikke indgik. Dekanen har dog, efter takst 1 boostet alligevel kom, fået en mindre pulje til strategiske tiltag. Dekanen ønsker ikke up front at fordele disse midler til institutterne.

4. Opfølgning på initiativer til forbedring af studentermiljøet

CV gennemgik de initiativer, vi er kommet igennem med i 2019 og dem som kommer i begyndelsen af 2020. Disse er:

- Etablering af køkken i lab-området på Fredrik Bajers Vej 7B (i komponenten).
- Forsøg på at forbedre akustikken i grupperummene. Campus Service vil forsøge med et selvklæbende materiale, der opsættes direkte på væggene.
- Ventilation kører nu en time ved tryk på de røde knapper i gangene imod tidligere en halv time. Ventilationens driftstid er forlænget og starter nu klokken fem om morgenen.
- Computerskærme vil i løbet af januar og februar 2020 blive monteret i grupperum i Aalborg.
- Sofaarrangementer er indkøbt til Aalborg og København. Der vil blive opstillet 10 sofagrupper i Aalborg og 2 i København.
- Der er placeret 21 store grønne planter på gangene i Aalborg. Disse har været så populære, at de studerende har lånt dem ind i grupperummene. Planterne har dog fundet vej tilbage til gangene.
- Makerspace er under opbygning i C3 bygningen. Makerspace er et delvist åbent værksted med 3D printere, træværksted, laser-cutter og fræsere til plast og træ. Vi samler mekaniske fremstillingsting et sted. Makerspace anvendes hovedsageligt af vore egne studerende men kan også bruges af

andre udefra. Pt. arbejdes der på etablering af ventilation, så vi kan få gang i anvendelsen af alle værkstedets maskiner.

KHKL udtrykte, at de studerende er glade for, der er blevet lyttet til de ønsker, de har fremført.

Der var herudover spørgsmål til, hvornår bygningsrenoveringen starter. Renoveringen er pt. sat på hold, da der fortsat mangler afklaring af huslejemodel. Hertil kommer, at før vi kan komme videre med renoveringsplanerne, skal renoveringsprojektet revurderes, da de planer, der ligger nu, er udarbejdet ud fra den antagelse, at CS skal flytte ind på Fredrik Bajers Vej. Dette er som bekendt ikke længere aktuelt, da CS forbliver i Cassiopeia. Lige nu arbejdes der i stedet med planer, hvor første studieår flyttes fra centrum til Fredrik Bajers Vej.

LFD og KHKL finder dette positivt og mener, at det kan forebygge frafald på første studieår, da den stærke identitet, der eksisterer på Fredrik Bajers Vej, kan fastholde nogle af de studerende, som overvejer at stoppe i løbet af det første år.

5. Frem mod en strategi for årene 2020-2025

Vi afholdt den 2. og 3. december institutseminar på Comwell Rebild Bakker for instituttets medarbejdere. På seminaret blev der arbejdet med fire temaer:

- Uddannelse og undervisning
- Instituttets organisering
- SDG og synlighed
- Ageren på den universitetspolitiske dagsorden

Arbejdet foregik i fire parallelle workshops, hvor man arbejdede i to halve dage med temaerne. Hvert tema havde to tovholdere, som efterfølgende har til opgave at nedskrive resultaterne fra seminaret. I slutningen januar eller begyndelsen af februar fremsendes første udkast af tovholdernes arbejde til alle ansatte, som herefter får mulighed for at kommentere på det fremsendte. Det hele skal ende ud i, at vi får defineret den retning, som instituttet inden for de nævnte fire områder skal udvikle sig hen imod de næste fem år. I februar vil vi igangsætte initiativer og for nogle initiativers vedkommende formentlig nedsætte en taskforce, som skal arbejde videre med konkrete handleplaner.

TBA spurgte til, hvordan institutrådets medlemmer havde oplevet seminaret. Flere fortalte, at de var blevet overraskede over, hvor mange vi egentlig er i instituttet og at det var givende at komme til at tale med kolleger, som man ikke tidligere er stødt på eller ikke kender så godt.

TBS deltog i undervisningssessionen og oplevede, at arbejdet blev noget kaotisk især på andendagens sessioner, hvor abstraktionsniveauet var meget højt. Der ligger en stor opgave for tovholderne på denne session, når de skal arbejde videre med de input, de har med fra seminaret.

ALC var med på SDG temaet. ALC fortalte, at ingen af deltagerne forud for seminaret havde gjort de store overvejelser i forhold til temaet og at der var god og konstruktiv dialog. Facilitator fik sat rammerne godt fra start. Tovholderne havde mulighed for at samle op på selve seminaret.

LTS oplevede også seminaret som givende og var positiv over at møde så mange engagerede kolleger. Diskussionen på temaet SDG var passende konkret, der var en engageret debat og man kom ud med gode resultater og idéer.

TBA var en af de to tovholdere på temaet organisering. Han havde oplevet en konstruktiv diskussion omkring principper for organisationsudvikling. Der var efter seminaret en stor mængde input, som han sammen med den anden tovholder arbejder videre med.

DSP oplevede en livlig debat i temaet organisationsudvikling under sessionerne og var positiv i forhold til at bruge tiden på at tage disse diskussioner og tror på, at der kommer noget godt ud af seminaret.

TBA spurgte institutrådets medlemmer, om de vil anbefale, at vi afholder seminar igen om to år. Dette var der bred tilslutning til.

ALC tilføjede, at rammerne fungerede glimrende. ALC understregede også, at det er vigtigt, at hele instituttet kan se resultatet af det, som er igangsat de to dage på seminaret. Resultatet skal være tydeligt – også for dem som ikke deltog.

Det blev tilkendegivet, at det fungerede godt med facilitatorerne, så det ikke var tovholderne, som skulle styre diskussionerne og indsamle kommentarer.

DSP oplyste, at Comwell har aktivitetspakker, man kan tilkøbe. Dette kan man overveje som en mulighed til næste seminar.

6. Orientering om valg til institutrådet og tak for indsatsen til Kristian og Lauge

Der har været afholdt valg på AAU til bl.a. institutråd. Det nye institutråd træder til 1. februar 2020.

Som repræsentanter for studerende er Johannes Kruse Hellmers og Jacob Vejlin Jensen blevet valgt ind. Tak til Kristian og Lauge for deres indsats i den tid, de har haft i institutrådet.

A-TAP har ved fredsvalg valgt Lene Rævdal, som går ind på den plads, Dorthe Sparres forlader. Dorthe har efter mange år i institutrådet ønsket at overlade pladsen til en kollega. Også tak til Dorthe for indsatsen.

Lene Tolstrup Sørensen fortsætter som VIP repræsentant fra København.

T-TAP har ikke fået valgt nyt medlem til IR.

VIP i Aalborg har ikke fået valgt nye medlemmer.

Som reglerne er, skal institutleder pege på nye medlemmer til de pladser, der ikke er blevet valgt medlemmer til. Institutleder skal herefter til dekanen indstille disse og dekanen videreindstiller til rektor til endelig udpegning. Dette kommer til at ske i januar 2020.

7. Eventuelt

Ingen bemærkninger

Referatet er godkendt