

Medlemmer af institutrådet

Thomas Bak, institutleder og formand for institutrådet

Anders La Cour Harbo, VIP

Claus Vestergaard Skipper, TAP

Daniel Sejr Vitagliano, studerende

Flemming Christensen, VIP

Jimmy Jessen Nielsen, VIP

Lene Rævdal, TAP

Lene Tolstrup Sørensen, VIP

Simon Sunesen Gaasdal, studerende

Søren Bonnerup, studerende

Gæster

Susan Kragelund Kristensen, økonomiansvarlig

Ove Andersen, viceinstitutleder og studieleder

Referent

Gitte Lyng (GL)

Afbud

Lene Rævdal

Referat fra institutrådsmøde den 16. marts 2022 kl. 13.00 – 15.00 (Teams møde)

Dagsorden for mødet**Ad 1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt.

Ad 2. Velkommen i institutrådet til vores tre nye studerende samt kort præsentation af institutrådets øvrige medlemmer

Der var en præsentationsrunde, hvor udvalgets "gamle" medlemmer kort præsenterede sig selv, hvorefter rådets nye studerende fortalte, hvilket studie, de kommer fra og hvilke andre hverv, de har på universitetet.

TBA takkede de studerende for at stille op til rådet og deltage i arbejdet. Institutrådet er jo der, hvor ansatte og studerende mødes formelt ud over i studienævnet, så det betyder meget, at studerende involverer sig.

Ad 3. Gennemgang af institutudvalgets opgave, §77-81 her:

<https://www.haandbog.aau.dk/dokument/?contentId=345312>

TBA gennemgik opgaveporteføljen for institutrådet og opfordrede til, at medlemmerne bringer emner op, hvis de har noget, de ønsker diskuteret inden for rammerne af institutrådets ressortområder.

GL fremsender hermed som aftalt link til AAUs standardforretningsorden til rådet.

<https://www.haandbog.aau.dk/dokument/?contentId=344878>

JJN bemærkede, at det virker underligt at rådets ansatte medlemmer er valgt for 4 år, når ph.d. kun er ansat for 3 år.

Ad 4. Årsresultat 2021, Susan deltager

SKK præsenterede årsopfølgningen. I ankerbudgettet var budgetteret med en bundlinje på 0. Vi ramte kun tkr. 94 ved siden af, hvilket er utrolig flot.

TBA forklarede ift. økonomien, at det er sådan, at når et år starter, har vi en pulje penge, som skal bruges i løbet af året. Hvis ikke vi bruger dem, har vi mistet dem, da vi ikke kan overføre dem til året efter. Det er derfor vigtigt, at vi tilpasser vores aktiviteter i løbet af året, hvis det viser sig, at der er noget i budgettet, som bliver anderledes end forventet.

SKK forklarede tilskudsfinansieret aktivitet, som er den omsætning vi har på forskningsprojekter finansieret af andre end AAU. Tilskudsfinansieret aktivitet har været lavere end budgetteret. Hovedårsagen er, at det på grund af Corona, har været svært at rekruttere og bemane projekterne. Udviklingen i tilskudsfinansieret aktivitet er budgetteret til at stige væsentligt fra 2020 til 2024, men viser rekrutteringen sig fortsat at være en udfordring, kan det blive svært at nå målene.

Personaleomkostninger på UK10 er højere end budgetteret i ankerbudget. Dette skyldes ekstra strategiske puljer til løn.

VIP og TAP frikøb har været lavere end budgetteret, da det har været svært at rekruttere personale, hvorfor der heller ikke har kunnet frikøbes over på projekter.

Forbrugsomkostninger er ligeledes højere end budgetteret. Igen er det ekstra strategiske puljer, som vi har modtaget i løbet af året, der gør forskellen.

Anlægsinvesteringer viser også et øget forbrug som resultat at midler fra strategiske puljer.

JJN spurgte til, om vi fremover får mulighed for at kunne overføre midler fra et år til det næste. SKK svarede, at vi i 2022 ikke har denne mulighed, men at det er under overvejelse fra rektorniveau.

Ad 5. Status på strategiske indsatser fra ES2025 strategiplan

TBA viste opfølgning på de strategiske indsatser i instituttets strategiplan ES2025 og satte strategiplanen i forhold til de øvrige strategier, der er på AAU. ES2025 er lavet på baggrund af bl.a. forskningsevalueringen fra 2019.

TBA gennemgik kort status for de fire hovedområder i ES2025:

- Organisering
- Uddannelser og undervisning
- Positionering
- SDG

TBA gav eksempler på nogle af de handlinger, som allerede er implementeret. Inden for området organisering, er forskergrupperne et af de resultater, der er kommet ud af strategien ES2025.

Inden for uddannelsesområdet gennemgik TBA handlingerne for uddannelsesportofolio, undervisning og rekruttering.

Ad 6. Pause

Ad 7. Orientering om bygningsrenovering og TECH LABS i Aalborg samt bygningssituationen i København

TBA fortalte, at vi, som rådet tidligere er gjort bekendt med, i København har opsagt bygning 10B, hvilket lægger pres på lokalerne. CMIs lokaler er netop blevet renoveret og der er nu rimelige forhold for både medarbejdere og ansatte. Der er dog studieområder, som ikke er i opdelt rum (grupperum) og ikke er helt optimale men dog fungerende.

Til efterår 2022 er prognosen, at det bliver meget stramt med lokaler, da vi vækster på ES, når de nye semestre optages på vores nye uddannelser i København. Vi har bedt om flere kvadratmeter, men har indtil nu ikke fået lovning på noget, så vi ser ind i et efterår, hvor vi må forvente at sidde tæt.

I Aalborg var planen, at alle bygninger på FRB skulle have været renoveret på nuværende tidspunkt, men pt. ser det ud til, at det først sker i 2025. Det er imidlertid besluttet, at vi i 2023 påbegynder bygningen af TECH LABS. TBA viste en præsentation af bygningen, som skal ligge ved p-pladsen på FRB 7A. Planen er, at laboratorier af mere generel karakter flytter over i det nye lab. Frigivne laboratorier skal bruges til grupperum, når førsteårsstuderende kommer ud på FRB.

SSG spurgte, om det nu er offentligt, at TECH LABS bliver bygget. Dette bekræftede TBA.

JJN spurgte til, om SUND forlader bygningerne, når vi skal huse førsteårsstuderende. TBA svarede, at planen er at hele SUND flytter ud med alle studerende, men at det nok ikke sker inden vi skal hjemtage første studieår til september. Det betyder, at E22 er presset med hensyn til grupperum. Vi har på instituttet valgt at bevare grupperum, da vi oplever, at studerende ønsker dette. Derimod optimerer vi på anvendelsen af seminarrum for at skabe økonomi til at beholde grupperummene.

TBA understreger, at det er vigtigt, at vores studerende i rådet kommer med input og også tager information med tilbage til de øvrige studerende.

SB ønsker at instituttet kommunikerer mere til studerende. I dag er det primært ansatte, vi adresserer, når vi vil arbejde med intern kommunikation. GL lovede at kigge på, hvordan vi kan arbejde med bedre kommunikation til studerende især nu, hvor ombygninger fylder meget.

Ad 8. Første studieår ligger fra E22 hos instituttet – hvilke ændringer vil det medføre, Ove deltager

I København sidder første studieår allerede på samme lokation som øvrige studerende. I Aalborg flytter første studieår fra centrum til campus øst, hvor alle de øvrige studerende er. OA mener, det giver gode muligheder for at forbedre studiemiljøet allerede fra første dag som studerende. Der flyttes studiesekretærer med førsteårsstuderende i både København og Aalborg.

I forbindelse med udflytningen revideres programmet for studiestart. DITECH (Diversity and Inclusion in TECH) <https://www.ditech.aau.dk/> har deltaget i arbejdet med revisionen. Studiestart vil fremover starte på det tidspunkt, hvor den studerende har sagt ja til uddannelsesstilbuddet. De kommende studerende vil bl.a. blive tilbudt networking f.eks. 'How to Uni' med forskellige information til studerende, som også her præsenteres for hinanden og dermed allerede inden studiestart kan begynde med at lære medstuderende at kende. Studiestartsaktiviteterne vil strække sig hen over hele første semester.

Det betyder også, at knoldbold og ølstafet vil blive nedjusteret for at tilbuddene kan være mere dækkende og ramme bredt blandt studerende. Hyttetur vil heller ikke indgå i studiestartsprogrammet længere. Lige nu arbejdes der intensivt på det nye program med de nye aktiviteter.

OA håber, at vi kan placere alle vores førsteårsstuderende i Aalborg tæt omkring os, så ingen af dem skal i barakkerne.

JJN spurgte til samlæste kurser, og OA bekræftede, at det er der taget højde for i planlægningen.

FC spurgte til belægning af laboratorieaktiviteter. CV fortalte, at vi ikke kender så meget til laboratoriebehov for første studieår, men at vi vil gøre alt, vi kan, for at huse og servicere dem så godt som

muligt. Det kan kræve skemalægning i laboratorierne, for at få kabalen til at gå op, det vil vi kigge på, når semestret begynder og vi ser, hvad presset på laboratorier bliver.

SSG spurgte til, om der er planlagt en anden stor aktivitet til erstatning for hytteturen. OA svarede, at man pt. er i planlægningsfasen, hvor tutorer er inddraget med den viden, de har med studiestart.

En anden ting, der arbejdes med, er iflg. OA konceptet for gruppedannelse, som er en af de store bekymringer hos nye studerende. Det overvejes at lave administrativt dannede grupper. SB fortalte, at de havde god erfaring med, at man kun kan være sammen med én fra sin gamle gruppe i den nye gruppe. Det fungerede rigtig godt og man lærer mange medstuderende at kende.

LTS fortalte, at der i København er planer om et virksomhedsbesøg i forbindelse med studiestart til efteråret.

Ad 9. Drøftelse af konsekvenserne af udflytningsplaner, Ove deltager

TBA ridsede op, hvad status på udflytning/reduktion på de forlangte 10% af studiepladser er. For vores vedkommende har direktionen truffet beslutning om at lukke ICTE i København. Der vil dog forventeligt blive oprettet en næsten identisk kandidatuddannelse. Der skal være et alternativ til Cybersikkerhed og det vil komme til at minde om ICTE. DSV spurgte til, om det er den nuværende reviderede studieplan for ICTE, der danner udgangspunkt for en ny uddannelse. OA fortalte, at det endnu uklart, om det bliver præcist den eller en tilpasset udgave.

DSV har hæftet sig ved, at der i den officielle udmelding står, at der skal være plads til at bl.a. Cybersikkerhed skal være større. TBA forklarede, at man fra AAUs direktion har valgt, at det er IT uddannelserne, man vil satse på i København og derfor lukkes SSH uddannelserne for at give plads til flere inden for STEM området. OA gjorde opmærksom på, at vi skal være opmærksomme på, at undervisningskapacitet vil sætte en grænse for antallet af studerende. TBA oplyste, at vi arbejder på at skaffe mere kapacitet til Cybersikkerhed og Computerteknologi.

LTS fortalte, at vi via continuing education/livslang læring i København nu har et tilbud om kurser i Cybersikkerhed. Disse kurser henvender sig hovedsageligt til virksomheder, som ønsker at efteruddanne deres medarbejdere.

I Aalborg skal vi ikke lukke uddannelser, men vi har fået sat loft/dimensionering på flere af vores uddannelser. Hvis vi fremover kan optage færre studerende, vil det være ærgerligt, da vi har stor afsætning på vores kandidater. Vores forventning er derfor, at loftet bliver højere end det nuværende optag, så det ikke vil resultere i en nedgang i forhold til nu. OA kunne supplere med, at man kigger meget på beskæftigelsen af kandidaterne, når man beslutter eventuel lukning eller dimensionering. TBA fortalte, at PDP, som vi har lukket, nu udfases.

FC spørger, om vi ud over dette er berørt af udflytningstiltaget. OA oplyser, at vi sammen med PLAN har arbejdet med at planlægge, at de kan bruge undervisningsressourcer fra ES. CF spørger til, om vi evt. opretter uddannelser uden for Aalborg og København, men TBA oplyser, at det er der ikke planer om.

Ad 10. Eventuelt

ALCH spørger til, hvorfor man har fået nye møbler. ALCH har ikke ønsket disse møbler. TBA kunne oplyse, at tanken bag er, at man standardiserer møblelementet, så det er lettere at flytte rundt mellem kontorerne i de uundgåeligt kommende flytninger. ALCH ville gerne have været taget med på råd og tænker, at det ikke var nødvendigt at udskifte alle møblerne. TBA fortalte, at alle medarbejdere over nogle år skal have udskiftet møblelementet. Valget af møbler er truffet på baggrund af en manual udarbejdet af arkitekter. CV fortalte, at der sker det med stolene, at de bedste sendes videre til de medarbejdere, som endnu ikke har fået udskiftet møbler, så der finder genanvendelse sted.

CV oplyste, at det der skal renoveres i kantineområdet, er glasset i tag og døre. Efter planen skal renoveringen være færdig 15. august, så alt er klart til brug studiestart.

FC spurgte til, hvordan vores studerende får information omkring forhold, som har indflydelse på deres hverdag. Et eksempel er ovennævnte renovering af kantineområdet på FRB7. GL vil tage spørgsmålet omkring information til studerende med til kommunikationsmedarbejder og studieteamet.

JJN spurgte, om der er nogen, der ved noget om busvejens opbrydning. TBA oplyste, at det er omlægning til PLUS-BUS, der er i gang.

Referatet er godkendt.