

# ES Ledergruppe (LG) (LG-møde den 18/8-2022)

18-08-2022 12:30 - 15:30

FRB7 B1-211

---

**Mødedeltagere : Thomas Bak, Ove Andersen, Gitte Lynge, Jan Østergaard,  
Petar Popovski, Preben Mogensen, Rafal Wisniewski, Reza Tadayoni,  
Afbud: Gert Frølund Pedersen  
Referent: Charlotte Skindbjerg Pedersen,**

# Indhold

|               |   |
|---------------|---|
| Referat ..... | 1 |
|---------------|---|

# Referat

## Punkt 1: Strategi

Det er på et tidligere LG-møde blevet aftalt, at den udestående del af vores lokale strategi vedr. SDG'er overgår til at tale ind i missioner i stedet SDG.

TBA gennemgik igen AAU's definition af missioner, samt tidslinjen for arbejdet. Første step er et TECH missions seminar, som finder sted 21/9, 2022. TBA finder det vigtigt at alle de inviterede deltager i seminaret og der er d.d. sendt reminder til dem, der endnu ikke har svaret på invitationen.

På workshopen skal der i grupper arbejdes med 4 forskellige domæner:

Digital Health, Energy, Green Transition (evt. + future society), Safe and Secure Digital Society,

Sektionerne kan med fordel se på ovenstående og idegenerere indenfor disse som forberedelse til TECH-seminaret.

## Punkt 2: Kvalitetssikringssystemet på AAU.

OA skitserede AAUs kvalitetssikringssystem for LG, med fokus på, hvor sektionsledergruppen kan gøre en forskel.

"Forskningsbaseret og pædagogisk didaktisk kompetenceudvikling" blev fremhævet, da der var nogle punkter, som SL kan hjælpe med at dokumentere. Det er bl.a. SL's ansvar ved MUS at tale med undervisere om deres undervisning samt lave planer for kompetenceudvikling.

"Job og karrierer" blev også fremhævet - specielt punktet vedr. kandidatprojekter, der i høj grad bliver lavet i samarbejde med private virksomheder. I dette tilfælde er det projektforslagsstillers opgave, at det er muligt at lave projektet med en ekstern partner. Dette gøres allerede i stor stil, men der skal altid være fokus på det. Rent praktisk skal de studerende ved upload af rapporten også huske at vinge af, at der har været samarbejde med industrien, da dette er en del af dokumentationen.

## Punkt 3: HR-processer

LER deltog under punktet og gennemgik bl.a. sammensætning af *bedømmelsesudvalg* til stillingsopslag, da det er her, der er udfordringer. LER havde forberedt en slide med nuværende regler - herunder også hvem, der kan godkende evt. dispensationer. Slide vil blive delt med SL efter mødet.

PM vil gerne have mulighed for at få kvindelige bedømmere prækvalificeret/godkendt, således at denne godkendelse ikke hver gang kommer til at tage vigtig tid i den øvrige proces. RW og JO tager det med til akademisk råd og hører om det er en mulighed. TBA stiller sig gerne til rådighed for gennemgang af evt. kandidaters CV, for at se, om de er på lektorniveau, inden de indstilles til udvalg.

Det vil give god mening for forskerne, når de spørger eksterne bedømmere, at de skriver, at det kun drejer sig om få ansøgere, samt at der gives et honorar.

ES har ud fra dekanens udspil et sæt retningslinjer og anbefalinger for sammensætning af *ansættelsesudvalg* til stillingsopslag. Dette deles også med LG.

LER gennemgik også mulighed for ansættelse uden opslag. Det blev understreget, at der ikke må laves stillingsopslagslignende opslag på de sociale medier. Man må gerne annoncere, at man har et projekt med midler til ansættelser.

PM spørger efter gennemgangen til risikoanalyse; kan det være meningen at man også skal lave en risikoanalyse, på medarbejdere, der allerede har været ansat i flere år i instituttet? Vi opererer pt. med en grænse ved 5 år.

Inden hun forlod mødet, fik LER ros af ledergruppen for sin håndtering af personalesager.

#### **Punkt 4: 4. kvartals lønforhandling**

Det er nu igen tid til 4. kvartalslønforhandling, hvor TBA tager sig af VIP - med undtagelse af professorer - og t-tap. GL tager sig af A-tap. Professorer skal forhandle direkte med den nuværende dekan.

TBA foreslår, at det gøres som tidligere, hvor SL modtager en ramme til henholdsvis engangsvederlag og kvalifikationsaftale og derefter laver en skarp argumentation til hver indstilling til TBA. GL udarbejder skemaer til indberetning. Deadline og instruktion følger.

#### **Punkt 6: Evt.**

- Der bliver spurgt om status på lab-touren 2022, hvor der pt. er meget få tilmeldinger. Mere info følger efter mødet.
- PP har talt med Pro-dekan for undervisning, som er meget imødekommende mht. efter- og videreuddannelse, og online kurser. PP foreslår at bruge Coursera i denne sammenhæng.  
Han er pt ved at definere en mission indenfor energi sammen med kolleger fra Energy. Der er potentielt mange stakeholders involveret – herunder også mulighed for deltagelse fra flere sektioner i ES.
- OA har fornyeligt været til møde med pro-dekan om efter- videreuddannelse og vil i den forbindelse gerne invitere PM til møde vedr. Smart Production. Andre er også velkommen til at byde ind, hvis der er ideer til kurser.  
Der mangler desværre en semesterkoordinator for "Elektronik og Systemdesign", da der frafald pga. sygdom. Sagen haster og alle bedes derfor overveje en løsningsmodel.
- RT kunne fortælle at der er god tilgang til uddannelserne i KBH og travlhed med forberedelserne både administrativt og undervisningsmæssigt.
- PM/WCN har fået svar på 2 EU-ansøgninger – den ene er kommet igennem og den anden er på venteliste. Begge har fået rigtig god score.
- JO har haft kontakt til CLAUDIA vedr. tidligere beskrevet vanskeligheder og har fået at vide, at det i princippet er muligt selv at købe en server, der fysisk står hos CLAUDIA og hvor man har fortrinsret til brugen. AI Pioneer Centret er derfor ved at købe en server under denne ordning, ligesom der pt. ansættes. Centret har også midler til, at andre ES-ansatte kan blive affilieret og få del i eks. rejsemidler mv. eks. til eksterne workshops.
- TBA fortæller at der er sket yderligere en regulering i antallet af studiepladser, hvilket betyder at Robotteknologi og Cybersecurity har begge fået flere pladser. Dette gælder også på kandidatuddannelserne.  
CS har ansat en sproglærer, hvis hovedformål er at hjælpe medarbejdere med engelske udtale. Der er tilbud derfra om at ES kan købe sig ind i ordningen. CSP samler ønsker fra SL.
- På forespørgsel om der er udsigt til flere annuummidler til sektionerne i år, nu hvor der igen er gang i rejseaktiviteter mv. svarer GL at økonomiteamet pt. arbejder

med 2. periodeopfølgning, som vil kunne ligge til grund for en vurdering af evt. efterbevillinger. Efter 1. periode var der ikke udsigt til ændringer.

Ansættelser og fratrædelser:

PP: CNT har to fratrædelser og får en ny adjunkt.

RW: 2 fratrædelser i Automation

PM: Der er ansat en række nye folk i sektionen, og en adjunkt har forladt AAU til fordel for andet universitet.

GL: Der er ansat to nye medarbejdere fra 1. studieår i studieseekretariatet (1 i KBH og 1 i Aalborg), og der er samtaler til fundraiserstillingen i indeværende uge. GL skal ligeledes være i ansættelsesudvalget for den nye HR-chef.

*Referatet er godkendt.*