

ES Ledergruppe (LG) (LG-møde den 31/10-2024)

31-10-2024 09:00 - 12:45

FRB7 A1-103

Indhold

Referat	1
Overblik: Noter	3
Overblik: Delte kommentarer	4

Referat

Punkt 1: 9.00 - 9.05 Godkendelse af dagsorden og forslag til fremtidige punkter.

SL vil gerne have en evaluering af institutseminar, samt en opdatering af, hvad vi må bruge af catering på AAU. MGC fortæller at det første kommer ud til alle deltagere og sidstnævnte vil GL se på.

Punkt 2: 9.05- 9.30 Fejring af grundforskningscenter med deltagelse af dekan og pro-dekan

MGC indledte dette punkt med en kort tak og tale til PP, efterfulgt af samme fra Dekanen. Det blev understreget, at det er stort for både institut og fakultet at få et grundforskningscenter – også et som går på tværs af fakulteter.

Punkt 3: 9.30 - 9.50 Talent monitorering /RW

VIL for forskning kører hvert år en proces i forhold til systematisk at holde øje med talenter i organisationen, så dygtige medarbejdere får den karrierestøtte, de har brug for. RW gennemgik oplæg med understøttende kommentarer fra relevant SL.

Punkt 4: 9.50 - 10.50 Work-life balance /GL

ES er et high-performance institut, der kræver meget af vores medarbejdere. Dette er også kommet frem i instituttets APV og vores arbejdsmiljøudvalg har derfor udarbejdet en handleplan, der opfordrer til, at ES-ledere skal have en fælles forståelse for work life balance, og en Code of Conduct på institutniveau. HR-partnere, Mette (MW) og Søren, er derfor inviteret til at give et oplæg om Work Life Balance, som gav plads til refleksion og dialog på tværs af rummet. Alle personaleledere var inviteret til dette punkt.

Efter mødet udarbejder MW udkast til en Code of Conduct på baggrund af skrevne noter fra deltagerne. Der arbejdes ydermere videre i forskningsgruppeleder-regi senere på måneden.

Punkt 5: 11:00 - 11:20 Stillingsplanlægning generelt

Da MGC som institutleder har ændret på den måde instituttet laver stillingsplanlægning på, blev der på mødet samlet sammen på alle de forskellige tiltag, der indgår i overvejelserne for nye stillinger på ES.

Det indebærer bl.a.

- Talentmonitorering, som foregår to gange årligt.
- Promotionprogrammer: tenure track og professorpromotionprogram.
- Rekruttering; der enten kan være helt generel eller strategisk på områder, som vægtes på et givent tidspunkt. Begge med åbne kald og samtaler med flere kandidater.
- Der arbejdes med yngre forskere og forskningsgruppeledere; herunder karriereudviklingsplaner med årlige evalueringsmøder for lektorer, adjunkter og medarbejdere under professorpromotion-programmet.

MGC skitserede ydermere hvilke ansvar, der påhviler vores fastansatte medarbejder – herunder SL - for at understøtte talenter, samt hvilke ansvar, der påhviler IL i arbejdet med fortsat at have de bedst mulige medarbejdere ansat på instituttet.

Der blev stillet opklarende spørgsmål undervejs og nogle principper blev udfordret ift. beslutninger.

Punkt 6: 11:20 - 11.40 Nyt fra IL og VIL x 2

Der er ansat ny fundraiser pr. 1/12. Vores nye kollega kommer fra industrien og har gode erfaringer med specielt private fonde, som ikke nødvendigvis er i fokus fra instituttets side på nuværende tidspunkt.

På studiesiden har der i den forløbne uge været afholdt aftagerpanelmøde, men deltagelse af repræsentanter fra industrien, som giver deres input til instituttets undervisnings fortsatte udvikling ift. at uddanne egnede arbejdskraft.

Der har ligeledes været afholdt virksomhedsmesse med 20 virksomheder, som de studerende kunne tale med i uformelle rammer. Arrangementet gentages i KBH i næste uge.

Punkt 7: 11.40 - 12.00 Bordet rundt og evt.

CMI har afholdt en workshop vedr. diversitet, hvilket var en succes med gode pointer, der kan bruges i det daglige arbejde.

GL informerede at forskerne stadig kan gøre brug af vores tidligere fundraiser og at der bliver ca. en måneds overlap mellem den nye og tidligere fundraiser på instituttet.

Der er ligeledes ansat en ny studieadministrativ medarbejder med start 1/12.

PP vil igen gerne bringe styrkelse af samarbejdet med andre universiteter på banen. MGC er opmærksom på det og vil tage det med i kommende målaftale.

Der afholdes Villum Investigator workshop den 3/12, og interesserede er velkommen til at deltage. PP vil rundsende invitation.

APMS har vundet bud på EUCAP28, som er den største konference indenfor eget felt. Konferencen skal afholdes i København pga. sin størrelse.

PM arbejder videre med taskforce i defence og konklusionen på det seneste møde er, hvordan arbejdet skal kommunikeres fremadrettet, så alle forstår, hvad det konkret drejer sig om.

Derudover arbejder PM sammen med DTU Space om et projekt under NFC. Industrien har været inviteret med i processen og der er kommet 22 positive tilkendegivelser. Ansøgning skal være klar 15/11.

JO kunne fortælle at Erhvervsforskerudvalget i denne omgang modtog 180 ansøgninger og kun ca. 40% blev godkendt. Dog blev kvoten vedr. ansøgninger indenfor AI ikke brugt og der opfordres derfor til, at man fremadrettet overvejer at formulere sine ansøgninger, så de dækker mere end et kald, men måske mest vigtigt, at AI indgår.

Referatet er godkendt.