

Til medlemmerne af samarbejdsudvalget

Børge Lindberg (formand) – deltog i pkt. 4 og 8c
Thomas Bak (ledelsesrepræsentant)
Gitte Lynge (ledelsesrepræsentant)
Patrick Eggers (IDA, DM og tjenestemænd/APNet)
Troels Pedersen (IDA, DM og tjenestemænd/WCN)
Kirsten Mølgaard Nielsen (IDA, DM og tjenestemænd/Automation)
Lars Bo Larsen (IDA, DM og tjenestemænd/SIP)
Morten Falch (IDA, DM, DJØF og tjenestemænd/ISE)
Allan S. Faber (HK, DJØF, KS og DM) - afbud
Susanne Nørrevang (HK, DJØF, KS og DM)
Simon Jensen (Metal)

Referat fra samarbejdsudvalgets møde, onsdag d. 7. juni 2017

Dagsorden:**1. Godkendelse af dagsordenen**

Dagsordenen blev godkendt.

2. Økonomistatus

GL gennemgik 1. periodeopfølgning samt årsestimat for ES. Det oprindelige budget (ankerbudgettet) udviste et overskud på 1,9 mio. kr. i 2017. Der er fra rektor via dekanen udmeldt et økonomisk tolerancebånd, som vi skal holde os indenfor. Tolerancebåndet spænder fra ankerbudgettet (overskud på 1,9 mio) til en forringelse af ankerbudgettet på 1 mio. kr. For at overholde dette er der igangsat initiativer i sektionerne, eksempelvis indkøb af udstyr eller ansættelse af 20% professorer, således at der estimeres et overskud på 1,3 mio. kr. i 2017.

3. Ny budgetmodel for TECH

TB orienterede om, at TECH arbejder med nye budgetprincipper, der træder i kraft i 2018. Formålet er forenkling af budgetmodellen samt fokus på transparens, fjernelse af negative incitamenter, så decentral en økonomi som muligt samt flerårige disponeringsrammer. Budgetmodellen skal understøtte et øget antal studerende, forskningsbaseret undervisning, øget ekstern omsætning, videnskabeligt unikke laboratorier og fastholdelse af rekrutteringsgrundlaget. Undervisningstildelingen baseres på undervisningsleverancen (ikke STÅ). Ledelsesmæssigt skal der i ES arbejdes på at nedbringe den leverede undervisning til 80 timer pr. STÅ. Forskningstildelingen baseres på BFI-point, tilskudsfinansieret aktivitet samt undervisning. I den nye model bortfalder blandt andet forskningstillægget, TAP/annuum grundbevilling, takst pr. tildelt ph.d.-grad og studieafgift til Forskerskolen. En konsekvensberegning viser, at den nye model umiddelbart er positiv for ES.

4. Oprettelse af ny sektion

Bli orienterede om, at det er nødvendigt at oprette en ny sektion i forhold til fastholdelse af faggruppen omkring Petar Popovski. Han tilbydes at danne en sektion med ca. 15 medarbejdere fra APNet. Et foreløbigt navn for den nye sektion er Connectivity, som indtræder som fuldgyldig sektion hurtigst muligt. I processen skal de påvirkede medarbejdere inddrages.

Bli orienterede desuden om, at frem til den 15. maj 2017, hvor den endelige afgørelse om en ny sektion blev truffet, var sagen håndteret som en personalesag.

Det indstilles fra institutleder, at oprettelsen af en ny sektion ikke får indflydelse på antallet af medlemmer i SU og AMiU, hvilket skal håndteres i det kommende valg til SU.

Der skal tilknyttes administrative ressourcer til den nye sektion, men dette er ikke på plads for nuværende.

Fra medarbejdersiden blev det efterspurgt, hvad der er udslagsgivende for dannelse af nye sektioner. Der blev ikke givet noget svar på dette. Desuden blev der spurgt, om det stod frit for de berørte medarbejdere at vælge sektion, hvortil Bli svarede, at samtlige 15 medarbejdere havde ønsket at flytte til den nye sektion.

5. MUS med værdi

a) Opsamling fra MUS-runden

Ledergruppen i ES har samlet op på MUS-runden. Her blev input fra medarbejdergrupperne samlet til fem identificerede indsatsområder.

b) Drøftelse af fem identificerede indsatsområder

- Undervisningskvalitet samt feedback på undervisning
SU foreslog, at semesterevalueringerne prioriteres som feedbackkanal frem for at forsøge at få svarprocenter op på spørgeskemaer, da disse vurderes til at have meget ringe værdi. Desuden blev det foreslået, at der arbejdes med systematisering af den kollegiale supervision i forbindelse med undervisning.
- Fælles initiativer i instituttet
SU foreslog igangsættelsen af et initiativ, der har fokus på samarbejde mellem sektioner i forbindelse med forskningsansøgningsrunder.
Fælles initiativer i instituttet sættes på listen under punkt 9, emner til fremtidige SU-møder
- Forum for sparring og udveksling af (nye) undervisningsmetoder
I regi af undervisningsudvalget er det besluttet at igangsætte en møderække med fokus på nye undervisningsmetoder. Møderne foregår sidste fredag i hver måned – det første den 30. juni 2017
- Kursus i præsentationsteknik
SU havde intet at tilføje til dette punkt
- Pressede undervisere/seniorer
Forslaget fra ledergruppen om oprettelsen af et lektorforum blev af SU vurderet til at få minimal opbakning med mindre det gives beslutningskompetence.
Der skal fokus på den enkelte medarbejders undervisningsbelastning og sættes ind med handleplaner, hvis den er for høj. Der skal desuden fokus på forventningsafstemning omkring registreret tid på projekter kontra reelt tidsforbrug.

6. Påbud fra Arbejdstilsynet på AAU-CPH

GL orienterede om, at det påhviler institutleder at udarbejde en besvarelse af, hvilke handlingsplaner, der er iværksat for 10 temaer/problemområder og koble disse til afdækkede problemstillinger i den nærværende APV-rundering, hvis problemerne vel at mærke er identificeret i instituttet.

SU ønsker at få tilsendt den endelige besvarelse heraf.

7. Flytning af APNet til NOVI9

- a) T-TAP organisering
Der ansættes en ekstra T-TAP til FrB. Stillingsopslaget er i proces.
- b) Udstyrs tilgængelighed
Printfræser, der er placeret i NOVI9, suppleres af en ny, der indkøbes til FrB.

8. Meddelelser

- a) Laboratorierenoivering
GL orienterede om, at der den 5/6 er afholdt møde med BYGST. Den samlede byggesum er på 98 mio. kr. fordelt på 54 mio. til laboratorier og 40 mio. til funktionsfornyelse af kontorer og grupperum. Det er besluttet, at budgettet skal godkendes i Finansudvalget, hvilket forventes at give en yderligere forsinkelse på 3 måneder. Campus Service vurderer, at renoivering kan gå i gang primo 2019.
- b) APV 2017
GL orienterede om, at APV-runderingerne er afsluttet. Der er afdækket 89 problemstillinger, der er indberettet i handleplanmodulet. Der er desuden taget stilling til, hvilke handlinger, der skal iværksættes.
SU opfordrede AMiU-repræsentanterne til at give en kortfattet grafisk præsentation på et kommende sektions-/gruppemøde.
- c) Udgivelsen 'En skjult magt' af Peter Skeel Hjorth
BLi orienterede om, at der i bogen 'En skjult magt' fremsættes en voldsom kritik af AAU for processen omkring samt begrundelsen for afskedigelsen af Henrik Møller samt håndtering af udlån af lydmåleren. BLi slog fast, at udvælgelsesprocessen i forbindelse med afskedigelsen udelukkende var sket efter de kriterier, der var diskuteret og besluttet af SU ultimo 2013.
BLi og den øvrige ledelse tager kraftigt afstand fra de påstande, der er fremsat i bogen, og som alene er baseret på indicier. Det undersøges i øjeblikket, om der også er tale om injurier. Et samlet "forsvarsskrift" (redegørelse) vil blive forfattet.
BLi orienterede desuden om, at Forskerforum om kort tid bringer en artikel om emnet. Artiklen er blandt andet baseret på et interview med dekanen for TECH.

9. Emner for fremtidige SU-møder

Punktet er et fast punkt på udvalgets møder. Af nedenstående liste fremgår en akkumuleret liste over foreslåede emner, indtil de har været fremsat som dagsordenpunkt. Datoen henviser til mødet, hvorpå de er foreslået.

- a) Review af organisationen (6/10 2016)
- b) Normer for medarbejdernes forpligtelser, eksempelvis i forhold til undervisning (6/10 2016)
- c) Drøftelse af udfordringer i forbindelse med korte/urimelige frister ved eksempelvis høringer (1/3 2017)
- d) Forslag til fælles initiativer i instituttet (7/6 2017)

10. Eventuelt

Intet at referere.