

Referat af ES AMIU-møde onsdag d. 6/12 kl. 9.00- 11.00 i lokale Frb 7 A1-112

Deltagere: Børge Lindberg (BLI), Lars Peter Jensen (LPJ), Sofus Birkedal Nielsen (SBN), Kenneth K. Nielsen (KKN), Kim Olesen (KO), Gitte Lyngø (GL), Anne Marie Nielsen (AMN), Jan H. Mikkelsen (JHM), Kasper F. Trillingsgaard (KFT), Anette Bysøe (ABY).

Afbud: Mads Lauridsen (ML), Knud Erik Skouby (KES)

Referent: Charlotte S. Pedersen

Dagsorden:

- 1. Godkendelse af dagsorden og velkommen til nyt medlem fra CNT, Kasper F. Trillingsgaard**
AMIU's medlemmer præsenterede sig selv for Kasper.

Dagsordenen blev godkendt.

- 2. Afslutning på APV 2017**

APV for 2017 skal afsluttes, hvis den ikke allerede er det og derefter kommunikeres ud til medarbejderne eks. i nyhedsbrev. Det forventes at repræsentanterne formidler resultaterne i sektionerne/grupperne ifb. med oplægget til den næste runde.

Der er handleplaner, der ikke kan afsluttes fordi de eksempelvis er hængt op på en laboratorienovering. De er altså stadig aktuelle og kommer derfor til at fortsætte ind i det næste forløb.

- 3. APV 2018**

Det besluttes at runderingerne går i gang medio februar og afsluttes senest en måned efter. RAVL (Runderinger Af Værksteder og Laboratorier) er allerede i gang, men er lidt forsinket pga. laboratoriebyggeri og det meget omfattende arbejde bl.a. med at identificere "gammelt" kemi, godkende stiger og tjekke håndværktøj, og bliver færdiggjort senest april 2018.

Mht. runderinger blev det aftalt, at der ikke lægges noget ind i systemet før det er aftalt på møde, hvad der evt. kan lægges sammen og hvad der dermed lægges ind. Som tidligere er dette for at undgå alt for mange enslydende problemstillinger og handlinger.

Runderinger udføres som tidligere år og KFT spørger ML om han vil introducere ham til forløbet.

- 4. Information vedr. besøget fra Arbejds miljøtilsynet.**

AT kom på besøg den 16/11 og de blev modtaget af repræsentanter for AMIU – både AMIU-repræsentant og ledelse var repræsenteret ved AMN, BLI og KO. ML skulle have deltaget, men var desværre forhindret på dagen pga. kursus. Udover de nævnte deltog CSP.

Der var først samtale med BLI, derefter en snak med alle om arbejdet med APV og hvilke udfordringer, vi har i den forbindelse og endelig fik de en rundvisning i A-bygningen. De havde her hovedsageligt fokus på laboratorier.

Der var intet at bemærke og vi fik en grøn smiley for FRB7 A.

5. Høring vedr. AAU's nye arbejdsmiljøpolitik (bilag)

BLI havde nogle kommentarer, som kommer til at udgøre vores høringssvar, da der ikke kom andre input.

6. Status, meddelelser og spørgsmål ift. diverse sikkerhedsmæssige problemer/initiater på institut- og/eller universitetsniveau

7.

KO: Der er arbejdes med RAVL i øjeblikket og herunder håndværktøj og kemi. Der skal tjekkes stiger og det får vi i år en facility supporter til indtil vi evt. selv har en medarbejder, der kan gøre det.

Der skal være kursus i affaldssortering, for at håndtere affald fra laboratorierne.

Der bliver ikke rengjort i alle laboratorier og det betyder, at der i nogle laboratorier slet ikke bliver gjort rent. Rengøring i laboratorier tages op på et senere møde.

Kemibrug er godt op at køre og alt kemi er næsten registreret. Udfordringen er, at alle af de kemikalier, der står rundt om i skabene skal registreres og det er nogle gange svært, hvis de er meget gamle og der ikke foreligger et sikkerhedsdatablad. Dette datablad skal også bruges ved bortskaffelse, hvilket gør processen med at rydde op noget besværlig.

JHM: Spørger til, om der skal gøres noget formaliseret ved miljøet i lab. for de studerende, der klager over støj og desværre kunne få stød på nye installationer lavet af elfirma. Det blev præciseret, at det er vejlederens ansvar, at de studerende er instrueret i sikkerheden i lab. KKN giver kursus i sikkerhed ved semesterstart. Sikkerhed i lab. tages som punkt på et senere møde.

GL: Foranlediget af et spørgsmål om tilskadekomst ifb. med hjemmearbejde, præciserede GL, at der skal stilles en hjemmearbejdsplads til rådighed, hvis man arbejder hjemme mere end 8 timer om ugen. AAU tilbyder ikke at stille hjemmearbejdsplads til rådighed og medarbejdere kan dermed ikke arbejde hjemme mere end 8 timer ugentligt.

BLI vil undersøge udfaldet af en sag, hvor en medarbejder fra et andet institut faldt og kom til skade mens han arbejdede hjemme og forsikringsgesellschaften kategoriserer det som en arbejdsskade.

Rengøring af lab tages på dagsordenen i foråret.

Labsikkerhed for studerende tages op som punkt.

8. Eventuelt

Intet under dette punkt.

Referatet er godkendt