

**Til medlemmerne af samarbejdsudvalget**

Børge Lindberg (formand)  
Thomas Bak (ledelsesrepræsentant)  
Gitte Lynge (ledelsesrepræsentant)  
Patrick Eggers (IDA /APNet) - afbud  
Troels Pedersen (IDA og DM /WCN)  
Kirsten Mølgaard Nielsen (IDA og DM /Automation)  
Lars Bo Larsen (IDA og DM /SIP)  
Morten Falch (IDA, DM og DJØF /CMI)  
Allan S. Faber (HK, KS og DJØF /A-TAP)  
Susanne Nørrevang (HK, KS og DJØF /A-TAP)  
Simon Jensen (Metal /T-TAP) - afbud

**Referat fra samarbejdsudvalgets møde, onsdag d. 11. oktober 2017**

---

**Dagsorden:****1. Godkendelse af dagsordenen**

Dagsordenen blev godkendt.

**2. MUS med Værdi**

Under dette punkt deltog Henrik Graun Hermann fra Kompetencesekretariatet.

Den særlige MUS-indsats, der er gennemført i 2017, blev evalueret, hvorunder udvalget havde følgende kommentarer:

Efter MUS-2017 har der været fokus på den tværgående opfølgning i instituttet – modsat de forudgående MUS-runder. I regi af Ledergruppen er der samlet op på hele instituttets tilbagemeldinger, og på baggrund heraf blev der identificeret fem indsatsområder:

- Undervisningskvalitet samt feedback på undervisning
- Fælles initiativer i instituttet
- Forum for sparring og udveksling af (nye) undervisningsmetoder
- Kursus i præsentationsteknik
- Pressede undervisere/seniorer

Opfølgningen er dog (endnu) ikke konsekvent videreformidlet til medarbejdergruppen. Da den kollektive følelse kan styrkes af både den tværgående opfølgning men ikke mindst af en ensartet videreformidling fra Ledergruppen via sektionsmøder/medarbejdermøder, bør der fremadrettet gøres en endnu større indsats her.

Forud for den kommende MUS-runde i 2018 vil det i Ledergruppen blive drøftet, hvilken proces, herunder tværgående temaer, der skal indgå. Behovet for fælles koordinering vil blive drøftet i dette forum.

Erfaringer fra MUS-2017 kan bruges som udgangspunkt for udarbejdelsen af en standardiseret proces/et årshjul for kommende MUS-runder. Heri indarbejdes blandt andet

- Proces for identificering af mulige fælles temaer for pågældende MUS-runde
- Gruppeudviklingssamtaler (GRUS), hvis disse giver mening i de enkelte medarbejdergrupper
- Sektions-/gruppevis opsamling på MUS-runden, hvis der kan identificeres overordnede tendenser og karakteristika for pågældende medarbejdergruppe
- Obligatorisk, kort opfølgning overfor hver medarbejdergruppe

Som en del af procesbeskrivelsen skal der udarbejdes en kort præsentation (1-2 slides) af MUS-årshjulet. Præsentationen skal egne sig til SU-repræsentantens formidling på sektions-/gruppemøder.

Det anbefales, at den nuværende proces (som gennemført i MUS-2017) bibeholdes. Dog skal der holdes fokus på, at der ikke presses for mange obligatoriske emner ind i spørgerammen til MUS, da der oplevedes mere fortravlede samtaler i MUS-2017 på grund af, at spørgerammen indeholdt flere punkter end tidligere.

### 3. Økonomistatus

GL gennemgik periodeopfølgningen for 2. periode, januar til august 2017, samt estimatet for året.

Tolerancebåndet, der er udmeldt fra rektor via dekanen, skal fortsat overholdes. Det er et udtryk for den maksimale afvigelse, der kan accepteres i forhold til ankerbudgettet.

Der er iværksat indkøb af udstyr til studenterlaboratorierne, så tolerancebåndet kan overholdes. Det estimerede årsresultat efter 2. periode er et overskud på 1,78 mio. kroner.

Budgettet for 2018 er endnu ikke på plads, da fakultetet ikke har udmeldt den endelige indtægtsramme for ES.

Den tidligere udmeldte budgetmodel for TECH er annulleret, og på nuværende tidspunkt ved vi, at ES får en lavere indtægtsramme i 2018 end i indværende år. Rammen ligger ca. 3,7 mio. kr. lavere end i 2017. Der er dog mulighed for, at ES tildeles ekstra midler i form af en andel af dekanens strategiske pulje på 7 mio. kr.

### 4. Synliggørelse af VIP'ers arbejdsindsats, der ligger ud over forskning og undervisning

LBL orienterede om, at der i FSU er fokus på, hvordan der sikres synliggørelse af de arbejdsopgaver, der ligger under et eller flere af de kriterier, der er nævnt under punkt 3 i lokalaftalen for VIP. Dekanen har meddelt, at han vil komme med et udspil i denne sammenhæng.

### 5. Arbejdsplads på FrB7 for medarbejdere med kontor på andre lokationer

I forbindelse med at ES-medarbejdere, bosiddende i eksempelvis NOVI9, underviser på FrB kan der være behov for adgang til kontorplads på FrB. Det konkluderedes, at sektionsadministratorgruppen overlades at finde praktiske løsninger, der kan tilgodese de pågældendes behov.

## 6. Politik for bemanning af uddannelser

På baggrund af udmøntningsnotat for bemanning af uddannelser på ENG og TECH har ledergruppen i ES besluttet, at alle professorer, lektorer og adjunkter (PLA) over tid skal have mulighed for at forske og undervise, samt at det er et krav, at alle fastansatte PLA'er er involveret i undervisning.

SU pointerede, at PLA'er, der ikke har de nødvendige kompetencer til at undervise, skal tilbydes pædagogiske kurser.

Kravet om, at alle fastansatte PLA'er er involveret i undervisning, vil kunne få konsekvenser for undervisningsfordelingen, da en del fastansættelser af PLA begrundes i forskningsaktiviteter, hvor undervisningsaktiviteter ikke nødvendigvis er indtænkt.

## 7. Meddelelser

- a) Sektionslederudpegning pr. 1/1 2018  
BLi orienterede om, at han i den kommende tid vil være i dialog med de personer, der skal varetage rollen som sektionsledere fra januar 2018. Der fastsættes ikke en konkret udpegningsperiode, da der skal være plads til individuelle løsninger, hvori der er mulighed for opsigelse fra begge parter.
- b) MUS 2018  
BLi orienterede om, at den kommende MUS-runde ligger i perioden 1/1 til 31/3 2018.
- c) Flytning af CNT  
BLi orienterede om, at CNT ønsker at flytte tilbage til FrB. Da Institut for Datalogi ønsker at overtage CNT's lokaler i NOVI9, gennemføres flytningen i forbindelse med starten på forårssemestret.
- d) Udgivelsen 'Forskningsfrihed – idealer og virkelighed' af Heine Andersen  
BLi orienterede om, at 'Forskningsfrihed – idealer og virkelighed' tager udgangspunkt i Peter Skeel Hjorts bog, men går skridtet videre og gør det til et postulat, at Henrik Møller blev afskediget på baggrund af pres fra vindmølleindustrien. Der vil ske en henvendelse til forlaget samt forfatterens dekan som modsvar til de konklusioner, der fremsættes i bogen.  
De medlemmer, der på daværende tidspunkt var medlem af ES-SU, bekræftede, at SU havde deltaget i fastlæggelsen af udvælgelseskriterierne og havde fulgt hele forløbet tæt, herunder også de afværgeforanstaltninger, der blev foretaget for at minimere antallet af afskedigelser. Selvom SU i sagens natur ikke var involveret i den konkrete udpegelse af Henrik Møller, fandt man, at der på intet tidspunkt i forløbet havde været indikationer af, at udpegningen ikke skulle være foregået efter de vedtagne udvælgelseskriterier.
- e) Meddelelser fra TECH-FSU  
Se under punkt 4, Synliggørelse af VIP'ers arbejdsindsats, der ligger ud over forskning og undervisning

## 8. Emner for fremtidige SU-møder

Punktet er et fast punkt på udvalgets møder. Af nedenstående liste fremgår en akkumuleret liste over foreslåede emner, indtil de har været fremsat som dagsordenpunkt. Datoen henviser til mødet, hvorpå de er foreslået.

- Review af organisationen (6/10 2016)
- Normer for medarbejdernes forpligtelser, eksempelvis i forhold til undervisning (6/10 2016)
- Drøftelse af udfordringer i forbindelse med korte/urimelige frister ved eksempelvis høringer (1/3 2017)
- Forslag til fælles initiativer i instituttet (7/6 2017)
- Procedure for besættelse af faste stillinger (11/10 2017)

## 9. Eventuelt

Intet at referere.