

Referat af ES ledergruppemøde torsdag den 27. september, 2018

Deltagere: Børge Lindberg (BLI), Thomas Bak (TBA), Ove Andersen (OA), Peter Koch (PK), Gert F. Pedersen (GFP), Petar Popovski (PP), Gitte Lyngø (GL) og Reza Tadayoni (RT)

Afbud: Kim Olesen (KO), Preben Mogensen (PM)

Referent: Charlotte S. Pedersen (CSP)

1. Godkendelse af dagsorden

Vi indsætter et ekstra punkt vedr. funktionel fornyelse med deltagelse af Susan Kragelund Kristensen. Dette bliver et nyt pkt. 4. Herefter er dagsordenen godkendt.

2. Status på Forskningsevaluering (TBA)

TBA er udpeget som tovholder for forskningsevalueringen og BLI takkede for, at han har påtaget sig opgaven.

TBA har holdt møde med Torben Larsen (TL), som repræsentant for dekanatet og Lene Horn, som assistent til TL. Her er tidplan og indholdsfortegnelse mv. blevet diskuteret og dette forelægges på LG-mødet til godkendelse. TL og BLI skal herefter lave kommissorium og udpege panelet. TL initierer dette.

Første opgave er at indsamle kritiske data, således at der kan laves en samlet pakke til hver sektion. Dette forventes at kunne være klar sidst i oktober. Sektionerne laver derefter deres selvevaluering. Det er vigtigt, at det ikke er sektionsledernes dokument, men at der finder en dialog sted i sektionerne.

TBA gennemgik hele indholdsfortegnelsen.

PP spørger ind til, hvordan man sikrer, at forskningsevalueringen ikke bliver silotænkning på sektionsniveau og svaret fra TBA var, at det er muligt at lægge noget ind i afsnittet "Opportunities and Challenges", hvor man kan evt. kan lægge op til samarbejde på tværs af sektioner/ institutter.

Der skal på LG være en diskussion af første udkast, når dette foreligger primo februar – herunder også en diskussion af "opportunities and challenges".

Der var ikke enighed på LG om timingen af evalueringen er passende, og det vil TBA meddele TL. Hvis det er en 20/80 model (20% bagudskuende/80% fremadskuende), er det ikke optimalt at lave den nu, hvor instituttet står for at skal have ny institutleder. LG mener at tidsplanen er optimistisk, men er klar til at køre videre med den, hvis der byttes rundt på procenterne/prioriteringerne. TBA afklarer dette med TL.

3. Implementering af indsats 1.1 Viden for verden (bilag)

På LG-mødet den 15/2 blev det besluttet at sektionerne i ES i denne sammenhæng opfattes som forskningsgrupper, og at der for hver sektion således skal udarbejde en beskrivelse, der skal ligge klar senest 1/11 2018. Vi forventer at modtage en skabelon fra pro-dekan Torben Larsen til formålet.



CSP har modtaget et dokument Lene Horn, der læner sig op ad indholdet i forskningsevalueringen. Dette rundsendes. Der var enighed om, at beskrivelsen ikke skal fylde mere end 1-2 sider pr. forskningsgruppe/sektion.

4. Diskussion af kontorerne indretning ifb. med den funktionelle fornyelse.

Forslaget fra CUBO er blevet diskuteret i kontorbrugergruppen og tilbagemeldingen fra gruppen er bl.a., at brugerne ikke kan se sig selv i de skitserede forslag med 5-6 åbne arealer til arbejdspladser og "drop-down områder" (eks. tekøkkener) i hvert L.

BLI syntes, at i kontorgruppen havde en ret afvisende indstilling til åbne arealer, men vil heller ikke uden videre godkende den udmeldte model fra CUBO. Der er udfordringer mht. studerende på kontorgangene med de åbne områder, så åbenhed kan i sidste ende begrænse den frie adgang til undervisere på deres kontorer.

LG blev spurgt bordet rundt om deres holdninger til forslaget og her var der ikke et entydigt svar. Der var dog enighed om at lave en mock-up (en-til-en model af et åbent område) for at se, hvordan forslaget tager sig ud i virkeligheden, hvilket også er i tråd med brugergruppens indstilling.

5. Opgørelse t.o.m. juli 2018 over registrerede aftaler samt tilgang eksterne midler (bilag) – refleksioner over fald i hjemtag

Punktet blev ikke diskuteret pga. tidspres.

6. Budget

1. Indtægtsfordelingsmodel (fra fakultet til os og herefter internt i instituttet)

De foreløbige indtægtsrammer er netop kommet og BLI og GL gennemgik de foreløbige tal.

- Ud over et fald i indtægter på 9 mio. kr. får vi en merudgift på ca. 6 mio. kr. med den nye model og tilgang af medarbejdere ifm. organisationsændring på fakultetsniveau. Til gengæld skal vi ikke betale skat af ekstern omsætning - ca. 11-12 mio. kr. Men der mangler dog således stadig nogle mio. før vi er på samme niveau som sidste år.
- I Budget2019 udgør udgiften til husleje en 1/3 af indtægten fra fakultetet.
- I runde tal er 70% af midlerne baseret på KPI. Det skal besluttes hvordan midlerne skal fordeles i sektionerne, men BLI foreslår at de 70% fordeles jf. KPI (f.eks. timer, ekstern omsætning, ph.d. grader, BFI), 2 x 5% midler gives til dem, som udfører arbejdet. De resterende 20% råder BLI over til fordeling.

GL vil kontakte fakultetets økonomiansvarlige for at få redegjort for spørgsmål – bl.a. om der er misforståelser ift. det udmeldte. Dekanen har tidligere meddelt at intet institut skal afvige mere en 3% ift. sidste år, hvilket ES gør.

Det er vigtigt at understrege, at der ikke er truffet endelig beslutning om budgettet fra dekanens side og det skal diskuteres både direkte med dekanen og på TECH ledermøde i uge 40.



2. Tidsplan for budgetteringen (deadlines)
Da indtægtsrammerne ikke er på plads, blev dette ikke diskuteret.

7. 5% midler – fordeling og opgaver (bilag)

Punktet klares på mail

8. Metrikker til vurdering af VIP (bilag)

Punktet udsættes til næste LG-møde

9. Uddannelsesledelse – herunder Studielederens opgaver

Udsættes til næste LG-møde

10. Opbremsning i optag af internationale studerende – konsekvenser for ES

Det er besluttet fra Ministeriet at AAU skal reducere antallet af internationale studerende med 290 og at dette skal gøres uden at gøre forskel på danske og udenlandske studerende ved optag. "Udenlandske studerende" er fra Ministeriet defineret ved andre end danske og nordiske studerende.

På mødet fremlagde BLI Rektoratets oplæg til udmøntning af reduktionen for TECH's vedkommende og bad LG kommentere og evt. komme med andre løsningsforslag på problemstillingen end dem, som den nuværende skoleleder, Uffe Kjærulff (UK), har fremlagt. BLI skal mødes med UK forud for hans møde med dekanen mandag den 1/10. Dekanen skal herefter mødes med Pro-Rektor Inger Askehave og diskutere situationen.

Der fremkom ingen konkrete løsninger på mødet, men det blev aftalt at der skulle gøres opmærksom på værdien af vores uddannelser, den høje beskæftigelsesgrad for vores kandidater, samt det faktum at CMI rammes ekstra hårdt, da DTU er friholdt fra opbremsningen.

11. Meddelelser (BLi)

Der var ingen meddelelser

12. Bordet rundt og evt.

Information samt ledelsesmæssige udfordringer – eller løsninger – til fælles diskussion

- På baggrund af den seneste udmelding om begrænsning af optag af udenlandske studerende vil OA gerne kunne frakoble ressourcer fra fordeling af UV. Dette er en principiel sag og kræver en længere diskussion, som må tages på et senere møde.
- RT fortalte at specialiseringerne på ICTE ikke overholder kravene i forhold til antal ECTS point, og at de derfor er i gang med at opdatere studieordningen, således at de fjerner specialiseringer fra ICTE, og indfører ' anbefalede studieforløb' .'

Referatet er godkendt.