

**AALBORG UNIVERSITET**

<b>Dagsorden</b>	<b>ES Uddannelses- og undervisningsudvalg (ESUU)</b>
Tid & sted	13. september 2018, kl. 10.00-12.00, FrB7 A1-112
Mødenr	2018-5
Deltagere	Ove Andersen (OA) – mødeleder (D)      Jan H. Mikkelsen (JHM) (D) Hanne Høvring (HH) – referent (D)      Iwona M. Winnekilde (IMW) (D) Lars Bo Larsen (LBL) (D)                      Jimmy J. Nielsen (JJN) (D) Kirsten M. Nielsen (KMN) (D)                Tatiana K. Madsen (TKM) (D) ----- D: Deltog, A: Afbud, N: No show
Kommentarer	Tine Lykke Tindal Leth Bak (ny kommunikationsmedarbejder på ES pr 1/10) deltager under pkt. 5 i forbindelse med drøftelse af rekruttering.

Pkt	Tidspkt	Emne	Bilag	Ansv.	Form
1	10.00	Godkendelse af dagsorden og opfølgning	1	Alle	B&D
2	10.05	Gensidig orientering herunder <ul style="list-style-type: none"><li>ombygningsplaner mht studerende/grupperum, laboratorier, klubfaciliteter</li></ul>		Alle	O
3	10.25	Organisationsændring <ul style="list-style-type: none"><li>Status</li><li>Vedtægtsændringer</li></ul>		Alle	O&D
4	10.40	Uddannelses- og undervisningsudvalg <ul style="list-style-type: none"><li>Ansvar</li><li>Møder (frekvens, varighed, m.m)</li><li>Fælles drev</li><li>Forretningsorden</li><li>M.m.</li></ul>		Alle	D
5	11.00	Fokusområder i 2018/2019, f.eks: <ul style="list-style-type: none"><li>Rekruttering, optag og fastholdelse</li><li>Reduktion af optag af udenlandske studerende</li><li>Organisationsændring</li><li>Principper for undervisningsfordeling</li><li>Pædagogisk udvikling</li><li>Beskæftigelse</li><li>Uddannelsesudvalg, karriere-VIP</li><li>Regler for specialiseringer</li><li>Aftagerpanel/aftagergruppe</li></ul>		Alle	D
6	11.45	Evt		Alle	
7	11.55	Punkter til kommende møder		Alle	D
	12.00	Slut			

Form: O: Orientering, B: Beslutning, D: Drøftelse



### 1. Godkendelse af dagsorden og opfølgning

Dagsorden godkendt

### 2. Gensidig orientering herunder

#### **Ombygningsplaner mht studerende/grupperum, laboratorier, klubfaciliteter**

OA gennemgik ombygningsplanerne som de ser ud nu. Der er planer om nogle grupperum og flere åbne områder til studerende. UU diskuterede oplægget og der er bred enighed om at det ikke er en god ide med åbne områder. Instituttets studerende ønsker at bevare lukkede grupperum. I fremtiden vil der nok kun være behov for seminarum på 25% i forhold til nu. UU efterlyser fleksible seminarrum. Arkitekterne har sendt et oplæg med en del spørgsmål som instituttet har få dage til at svare og reagere på. Der har været flere møder i instituttet. Der er møde med arkitekterne senere i dag. Det bør sikres at arkitekterne forstår PBL modellen.

### 3. Organisationsændring

#### **Status**

Vi afventer et dokument fra Nina Schjoldager om fordeling af arbejdsopgaverne og placering af ansvar hos institutleder, studieleder og studienævnformand. Dokumentet bliver gjort tilgængelig for ESUU når instituttet modtager det.

#### **Vedtægtsændringer**

Der er forslag i høring om vedtægtsændringer ift studielederens ansvar og opgaver. Dekanen udpeger studieleder efter indstilling fra studienævn. Det forventes at studielederen får ansvar for aftagerpanel.

#### **Nye medarbejdere**

Instituttet får 2 nye medarbejdere (Tine Lykke Tindal Leth (PR) og Heidi Sørensen (STADS og studieadministration)).

### 4. Uddannelses- og undervisningsudvalg

#### **Ansvar**

Udvalget vil også få ansvar for instituttets uddannelser. OA ønsker input fra udvalgets medlemmer til, hvordan vi takler dette. Diskussion af udvalgets ansvarsområder.

#### **Møder (frekvens, varighed m.m.)**

Indtil videre fastholder vi de møder, Hanne har indkaldt til, frem til sommer 2019. HH indkalder OA.

#### **Fælles drev**

Vi skal have et fælles drev/hjemmeside til ESUU dokumenter. Hanne får lavet et Moodle forum.

#### **Forretningsorden**

Vi afventer dokumentet fra Nina Schjoldager inden vi kan lave forretningsordenen.

#### **M.m.**

### 5. Fokusområder i 2018 / 2019, f.eks.:

Rekruttering, optag og fastholdelse  
Reduktion af optag af udenlandske studerende  
Organisationsændring  
Principper for undervisningsfordeling  
Pædagogisk udvikling  
Beskæftigelse  
Uddannelsesudvalg, karriere-VIP  
Regler for specialiseringer  
Aftagerpanel/aftagergruppe



## AALBORG UNIVERSITET

Dekanen er bekymret for manglende optag på instituttets bacheloruddannelser. Der skal arbejdes med at få flere optaget. Samtidig skal vi reducere optag af udenlandske studerende.

OA planlægger møde med en undergruppe under Dansk Industri, som har interesse i rekruttering inden for elektronikområdet. Kontaktpersonen er Jan Aagaard fra DEIF.

Tine gennemgik optag over de sidste 5 år og viste 3 PR videoer fra EIT, ITC og PDP.

Tine havde en række forslag hun ønsker implementeret på instituttet. Tine sender sit oplæg til Hanne til distribution blandt udvalgets medlemmer.

Diskussion af forskellige muligheder og erfaringer. Det er vigtigt at have skarp fokus på vores målgruppe og vore konkurrenter. Vi skal ændre vore metoder for at få bedre resultater med vores PR.

Ove gav sektionerne en hjemmeopgave til næste møde:

- diskuter ideer / forslag til initiativer med deres bagland
- hvordan kan sektionen bidrage
- afrapportering på næste ESUU møde

Vi vil overveje at invitere pro-dekanen til et møde om vore bekymringer og udfordringer. OA efterlyser gode cases som kan bruges til mødet.

### 6. Evt.

Iwona meddelte, at der er rygter om at DTU og ITU ikke skal reducere antallet af udenlandske studerende – dette skal undersøges.

Jimmy spurgte til de nye regler fælles ECTS på vore uddannelser.

På B.Sc. skal min. 120 ECTS være fælles for alle studerende.

På M.Sc. skal min. 90 ECTS være fælles for alle studerende.

På specialiseringer skal min. 30 ECTS være forskellig.

Reglerne rundsendes.

Alle uddannelser skal senest i forbindelse med indsendelse af nye studieordninger 1/11 2019 have implementeret de nye regler.

### 7. Punkter til kommende møder

Næste møde i slutningen af oktober

### **ACTION POINTS:**

Indkalde til møder – HH

Oprette Moodle forum – HH

PR initiativer fra sektioner på næste ESUU møde – alle