



## Referat af ES ledergruppemøde fredag den 1. marts, 2019, FRB7 A1-112

Deltagere: Thomas Bak (TBA), Ove Andersen (OA), Gitte Lynge (GL), Kim Olesen (KO), Peter Koch (PK), Gert F. Pedersen (GFP), Petar Popovski (PP), Reza Tadayoni (RT), Preben Mogensen (PM),

Afbud: Rafal Wisniewski (RW)

Referent: Charlotte S. Pedersen (CSP)

### 1. Godkendelse af dagsorden

Status på metrikker tages med under meddelelser. Herefter er dagsordenen godkendt

### 2. Status på besparelserprocessen

TBA informerede at 7 medarbejdere er indstillet til afskedigelse. En enkelt af disse har fået forlænget høringsperioden og dermed er 6 nu afskediget pr. 1. marts og en enkelt afventer høringsvar, som skal foreligge snarest. Yderligere 5 personer har indgået frivillige aftaler om fratrædelse. Det samlede antal fratrædelser fra ES er altså 12 i løbet af 2019.

Fritstilling ifm. uansøgt afsked er en del af en forhandling, men det er et princip fra Moderniseringsstyrelsen at det kun undtagelsesvist accepteres. TBA understreger at LG som ledere i ES skal sikre for de berørte medarbejdere fortsat varetager deres opgaver i opsigelsesperioden.

LG oplever at det har været en frustrerende proces, men anerkender at det formentlig ikke kunne være anderledes. Specifikt at man som personaleleder ikke har været aktivt involveret og inkluderet i udvælgelsen af medarbejdere, men skal få arbejdet i sektioner og enheder til at fungere efterfølgende.

Der opleves stadig usikkerhed blandt de resterende medarbejdere, da det er svært at se, hvad fremtiden bringer, herunder eksempelvis, hvem der skal varetage de afskediges opgaver fremover, samt om en lignende situation kan opstå igen.

Det bemærkes at processen understreger vigtigheden af at instituttet får defineret metrikker for vurdering af VIP. Det er ikke muligt på samme måde at opstille metrikker for TAP.

Dekanen har ikke tilkendegivet, hvad det opnåede råderum skal benyttes til, men TBA vil understrege over for ham, at det er vigtigt at han afventer resultatet af den igangværende forskningsevaluering for at den skal have værdi.

### 3. Fortroligt punkt

Der refereres ikke fra dette punkt.

### 4. Forslag til store projekter til at øge vores hjemtag af eksterne midler

*Dette er en opgave fra sidste LG-møde og bliver et tilbagevendende punkt på dagsordenen i en periode*

Analyse viste at ES i 2018 kun havde et hjemtag af eksterne midler på ca. 35 mio. kr., hvor der var budgetterede med et hjemtag på 60 mio. kr. hvilket også er tilfældet for 2019.



Der blev diskuteret tiltag og fonde/råd rundt om bordet, men der kom ingen konkrete forslag til ansøgninger. TBA og PM udarbejder sammen et forslag til, hvordan udfordringen evt. kan håndteres fremadrettet.

## 5. Markedsføring af Elektronik - Promovering af uddannelser på ES generelt (bilag)

*Diskussion og besøg af Tine Leth Bak, instituttets kommunikationsmedarbejder.*

Tine informerede om instituttets markedsføring af uddannelser herunder hvilke strategier, der ligger til grund for de forskellige tiltag. Der blev vist eksempler på kampagner og arrangementer, og var mulighed for at stille opklarende spørgsmål.

LG opfordres til at komme med forslag til emner og konkrete opstillinger, der er gode at præsentere for fremtidige studerende, samt at trække på ambassadørerne, hvor det giver mening. Der er også mulighed for at fremkomme med kandidater til ambassadørkorpset.

Det blev aftalt at uddannelsesporteføljen diskuteres på et senere møde.

GFP opfordres til at sende APMS' input videre til Gymnasieindsatsgruppen på fakultetsniveau – herunder Jens Dalsgaard.

## 6. Undervisnings Dag 2019 (bilag)

*Hver sektion forventes at finde en deltager til arrangementet.*

CSP sender mail til SL og beder om navne.

## 7. Trivselsbarometer 2018 (link)

*Resultatet af ES's Trivselsmåling i november kan findes her:*

[http://www.adm.aau.dk/personaleafd/hrfiler/Trivselsbarometer\\_2018/TECH/2018\\_institut\\_for\\_elektroniske\\_systemer.pdf](http://www.adm.aau.dk/personaleafd/hrfiler/Trivselsbarometer_2018/TECH/2018_institut_for_elektroniske_systemer.pdf)

Der har været meget lav svarprocent fra ES - den laveste på TECH, hvilket vi skal gøre bedre næste år. Dette kunne eksempelvis gøres ved at sende remindere fra institut- og sektionsledelse, samt gøre opmærksom på vigtigheden af undersøgelsen.

Der er et opmærksomhedspunkt vedr. en medarbejder, der har oplevet mobning, chikane eller trusler i sekretariatet og dette skal der følges op på.

## 8. Organisatorisk helhedsforståelse i instituttet

*Herunder forslag til tiltag til at øge sammenhængskraften.*

TBA kan se, at sektionerne er stærke enheder, men at sammenhængen i instituttet kan forbedres.

Det er ønsket at man deltager i fællesskabet, giver hinanden plads og gør instituttet stærkere, samt minimere kamp mellem sektioner ved at øge samarbejdet og opnå en mere fælles identitet. RT påpeger, at CMI har en del kompetencer, der kan komme i spil i andre sektioners forskning, men som hidtil ikke har været anvendt i den sammenhæng.



Betragtningerne rundt om bordet var, at kampen mellem sektionerne hovedsageligt drejer sig om undervisning og man derfor bør se på, hvordan undervisningen evt. kan fordeles anderledes. En anden betragtning er, at den interne økonomiske model med decentralisering gør, at alle sektioner er sig selv nærmest.

Da det er et omfattende emne skal det diskuteres på et særskilt møde – evt. sammen med diskussionen vedr. fremme af hjemtag af større forskningsprojekter.

Det aftales, at LG afventer forskningsevalueringens resultat, men samtidig overvejer mulighederne.

## 9. ES Lecture series

### *Status og diskussion*

Det har vist sig vanskeligt at fastholde denne serie og det blev derfor besluttet ikke at fortsætte. Pt. annonceres en del gæsteforelæsninger ved ph.d. forsvar, men der er også muligheder bl.a. gennem IDA og IEEE.

## 10. Status på Forskningsevalueringen - et tilbagevendende punkt (bilag-)

### *Status på 2. iteration af forskningsevalueringen.*

Der er ikke sammensat et komplet panel af evaluatorendnu, men arbejdet i ES fortsætter som planlagt.

Det blev besluttet at input ikke skal strømlignes sektionerne imellem, men gerne må afspejle forskelligheder. Der er dog nogle steder, hvor teksten er uklar for udefrakommende, bl.a. pga. interne forkortelser, og lange og komplekse afsnit, og dette skal rettes til.

Lene Horn har markeret uklarheder med gult og disse kommentarer er relativt nemme at gå til. Derudover sender TBA mail til SL vedr. hvem der er reviewer for hvem internt (2 reviews per sektion), og hvad der forventes af opgaven. Review skal være klar til den 8/3 og rettelser implementeret den 20/3 kl. 12.00 i Overleaf.

Den endelige rapport skal være klar til udsendelse ultimo marts.

TBA præsenterede derefter den foreløbige plan for besøg af evaluatorene og bad om kommentarer. Planen blev godkendt af LG. TBA vil introducere skema med bl.a. en karakterskala fra Forskningsrådet til brug af evalueringen til TL.

## 11. Meddelelser (TBA)

### a. Fortroligt

Der refereres ikke fra dette.



b. Søgeudvalg – rekruttering på TECH

Der er rundsendt info til sektionsledere og administratorer om den længere proces ved ansættelse af PLA på TECH.

c. Status for metrikker

TBA har modtaget input fra PM og dette skal diskuteres i ledelsen. Punktet tages op på et senere møde.

## 12. Bordet rundt og evt.

*Information samt ledelsesmæssige udfordringer – eller løsninger – til fælles diskussion*

- Som refereret fra sidste møde samarbejder GFP pt. med BJTU i Beijing om at lave en fælles Master på 3 år inden for kommunikation, hvor 60 studerende fra Kina med fuld tuition vil komme til AAU i 1 år og hvor vi skal sende undervisere den anden vej i perioder. GFP har allerede spurgt PP og fået positiv tilkendegivelse om hans og sektionens deltagelse i uddannelsen, og PM blev på dette møde spurgt om det samme og er positiv, selvom han ikke kender alle detaljer. OA meddelte at ledelsen på AAU stadig arbejder med sagen og snart forventes at lade høre fra sig.
- GL informerede at P0-budgettet er færdigt og er endt med et overskud på kr. 124.000. Budgettet er endnu ikke godkendt af Direktionen.
- OA meddelte at man i sektionerne kan forvente at blive kontaktet af Line Vinterberg, som er digital læringskonsulent på TECH. Lines hovedopgaver at implementere og understøtte digital læring og PBL, som beskrevet i AAU's digitaliseringsstrategi.

OA kunne endvidere informere at der er givet tilladelse til at gå videre med uddannelsen i Cyber Security. Uddannelsen i Software er også godkendt på både bachelor- og kandidatniveau. Efterfølgende har rektoratet udtrykt et ønske, at vi udbyder de to kandidatuddannelser med dansk som uddannelsessprog. (BA i SW var allerede foreslået ansøgt på dansk).

*Referatet er godkendt*