

Udvalgsmedlemmer:

Thomas Bak (TBA), formand og arbejdsleder for VIP i Aalborg
Anne Marie Nielsen (AMN), arbejdsmiljøsrepræsentant for A-TAP
Jan H. Mikkelsen (JHM), arbejdsmiljøsrepræsentant for APMS og WCN

Øvrige deltagere:

Frank Høeg Rasmussen (FHR), arbejdsmiljøsrepræsentant for T-TAP
Anette Bysøe (ABY), arbejdsmiljøsrepræsentant for CMI
Jimmy Jessen Nielsen (JJN), arbejdsmiljøsrepræsentant for Automation, CNT og SIP
Gitte Lyng (GL), arbejdsleder for A-TAP
Reza Tadayoni (RT), arbejdsleder for CMI
Kim Olesen (KO), arbejdsleder for T-TAP

Afbud til dette møde:

Jan H. Mikkelsen, arbejdsmiljøsrepræsentant for APMS og WCN
Jimmy Jessen Nielsen, arbejdsmiljøsrepræsentant for Automation, CNT og SIP

Referent:

Charlotte S. Pedersen

Arbejdsmiljøudvalgsmøde - d. 9/9 kl. 9.00- 11.00 i lokale FRB. 7, lokale A1-112

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden ændringer.

2. Rundering 2019 – status og videre proces (bilag).

Der skal laves en præcis opfølgning på runderingerne. Input med "ES" ændres til rette sektion eller tap-gruppe. Forud for mødet med AT skal specielt SELMA være gennemarbejdet og punkterne herfor gennemgås derfor på mødet. Der er punkter, som skal følges op på inden den 1/10-2019.

Øvrige indrapporteringer gennemgås på samme måde af grupperne. Deadline er inden næste AMIU-møde i december. Når man løst eller arbejdet med en indrapportering så langt som det er muligt, skriver man sine initialer med grønt.

Det overvejes til næste rundering, om der skal laves en samlet liste, som denne gang eller om skemaerne skal ligge hver for sig, eller at der evt. tilføjes en kolonne i det samlede dokument med hvem, der har indrapporteret.

Det er vigtigt til næste rundering at sikre at laboratoriearbejdet – herunder arbejdet med farlige stoffer - er med i spørgeskema for relevante medarbejdere.

Tilbage melding til medarbejderne i sektioner og enheder sker på møder i december, hvor der også forberedes til de næste runderinger, som jf. årshjulet, og efter aftale i ES AMIU, gennemføres i perioden nov-jan. Den færdige APV lægges ligeledes på ES Intranet som tidligere år.

3. Forberedelse til institut-sparring med henholdsvis PLAN i København og Create i Aalborg

ES er vært for mødet med Create i Aalborg, hvor TBA, JHM og AMN deltager herfra, og PLAN er vært for mødet i KBH, hvor ABY og RT deltager. TBA lægger op til, at i mødet i Aalborg følger skabelonen fra CAS, hvorimod PLAN har sendt en dagsorden ud for mødet i KBH. Desværre kan TBA ikke deltage i sidstnævnte møde.

Materialet fra CAS blev gennemgået for at give øvrige medlemmer mulighed for byde ind med betragtninger til de listede spørgsmål mv.

GL laver et organisationsdiagram, der viser ES' arbejdsmiljøorganisation, som optakt til sparringen.

ABY og RT nævnte som noget centralt for arbejdet på Campus CPH, at der er afholdt flere møder med CAS for at adressere problemerne specielt med indeklima i seminarrummene og TBA mener at CAS skal have ros for at tage henvendelserne seriøst, men at man må også respektere, at de har en længere tidshorisont at arbejde i, for at nå i mål med hele AAU.

4. Information om, samt forberedelse til møde med Arbejdstilsynet, som før sommerferien varslede et uanmeldt risikobaseret tilsyn på SELMA.

AT har allerede været på uanmeldt besøg i laboratorier og kontorer på SELMA og konsulenten var meget positiv og havde kun én enkelt bemærkning om en brandslukker, der skulle monteres på en væg. Da der ved besøget ikke var muligt at samle relevante arbejdsmiljørepræsentanter, blev der aftalt et genbesøg den 1/10 - 2019, hvor man gerne vil tale om de resterende dele af arbejdsmiljøarbejdet på adressen, herunder APV (runderinger), RAVL og arbejdsmiljødrøftelsen. Ved genbesøget deltager TBA, KO, FHR og JHM.

CSP samler materialer og fremsender til relevante medarbejdere.

5. Status, meddelelser og spørgsmål ift. diverse sikkerhedsmæssige problemer/initiativer på institut- og/eller universitetsniveau

- KO arbejder pt. på at få person-lift i lab på SELMA godkendt.
- Der planlægges møder om beredskab på AAU for alle ES medarbejdere.
- FHR har haft besøg fra AMS, som har krævet at få bedre udluftning i speciallaboratorier og han er pt. ved at finde de bedste løsninger på problemet, så der ikke skal ofres store summer på projektet forud for en mulig gennemgribende renovering af FRB7.

6. Eventuelt

Intet under dette punkt.

Referatet er godkendt.