

# Referat

## ES Ledergruppe (LG)

LG-møde den 23/1-2020

23-01-2020 09:00 - 23-01-2020 12:00

Frb7 B1-211

### Punkt 1: 9.00 - 9.05 Mødets deltagere og godkendelse af dagsorden

**Deltagere:** Thomas Bak (TBA), Ove Andersen (OA), Gitte Lynge (GL), Reza Tadayoni (RT), Rafael Wisniewski (RW), Petar Popovski (PP), Preben Mogensen (PM), Gert F. Pedersen (GFP), Jan Østergaard (JO), Peter Koch (PK) deltager under pkt. 2

Camilla K. Thorup (CKT) deltager under pkt. 2 og 3.

Lene Rævdal (LER) deltager under pkt. 6

Og Susan Kragelund Kristensen (SKK) under pkt. 8

**Referent:** Charlotte S. Pedersen

Dagsorden blev godkendt.

### Punkt 2: 9.05 - 9.20 Forsknings samarbejde i ES med baggrund i 6 kommende Ph.d. stillinger

Bl.a. med baggrund i forskningsevalueringen er der er i budgettet lagt 6 ph.d. stillinger, der skal besættes efter sommerferien.

JO havde til punktet forberedt et dokument, som beskriver hvordan forslag til projekter og ansættelse af nye ph.d. studerende både kan imødekomme det adresserede punkt vedr. det relativt lave antal ph.d. studerende pr. fastansat VIP samt fremme samarbejdet på tværs af ES, og gennemgik på mødet sit forslag og tankerne bag det. Forslaget blev herefter diskuteret i ledergruppen.

Der var enighed om, at JO har lavet et godt arbejde, som nu skal justeres med de indkomne kommentarer, hvorefter en template for projektforslag sendes til sektionerne. Det er et krav for forslag, at der er to sektioner fra ES involveret - der må gerne være partnere derudover.

### Punkt 3: 9.20 - 10.05 ES Strategidokument

Færdiggørelsen af strategidokumentet haster, da TBA har lovet alle medarbejdere, at dokumentet er klar senest i februar - derudover skal det være færdigt inden der skal afholdes MUS i foråret, så medarbejderne kan arbejde med baggrund i strategien i det kommende år.

Camilla K. Thorup (CKT) har samlet input fra alle tovholdere til et samlet dokument, der blev gennemgået på mødet, og hvor alle havde mulighed for at kommentere på andres tekster. CKT samler herefter sammen på kommentarer og opdaterer.

Afsnittene vedr. organisering og undervisning er stort set færdige. Tovholdere for de to øvrige emner indkaldes til møde med TBA ret hurtigt for at gå teksterne igennem og gøre det klar til kommentering hos medarbejdere, råd og udvalg.

### Punkt 4: 10.05 - 10.20 Forskningsformidling på ES

CKT har haft møder i flere sektioner og har på dette møde et forslag med om, at sektioner har et punkt på sektionsmøderne vedr. formidling, og CKT efterfølgende involveres i historier, så vi kan få formidlet, hvad

der foregår - småt som stort - på LinkedIn og Twitter. Pressemeddelelser skal fortsat igennem AAU kommunikation, men dette kan CKT også hjælpe med.

Der kommunikeres hovedsageligt med fagfæller og fagblade, men også historier til andre er relevante.

Der udarbejdes en markedsføringsplan for ES.

#### **Punkt 5: 10.20 - 10.35 MUS 2020**

Det er tidligere besluttet at strategidokumentet skal være klar inden MUS, som kører medio februar til medio april, 2020, så medarbejderne kan gøre sig tanker om, hvordan de spiller ind i instituttets strategi. Ledelsesinformationen baseret på senest tilgængelig data til sektionerne blev gennemgået af Gitte og udsendes til sektionsledere efter justering. Ledelsesinformationen må ikke deles.

Der er ingen fælles emner på tværs af instituttet, som skal diskuteres ved året MUS.

#### **Punkt 6: 10.35 - 11.15 Udmøntning af stillingsplan**

Lene Rævdal (LER) deltog under dette punkt. LG har tidligere diskuteret og kommet frem til en stillingsplan for 2020, men en ny stillingsbekendtgørelse pr. 1/1-2020 fjerner muligheden for at ansætte/forfremme i Professor MSO-stillinger, som LG ellers forventede at åbne en række af. Der er derimod præsenteret en ny forfremmelsesstilling som lektor i bekendtgørelsen, men da der ikke på AAU er beskrevet, hvordan denne anvendes, kan vi ikke iværksætte ansættelserne endnu, og det er dermed ikke muligt at få stillingerne på plads til medio 2022, som først planlagt.

Der blev LG besluttet at der opslås et antal fulde professorstillinger og efterfølgende et antal forfremmelsesstillinger, for at imødekomme udfordringerne med den manglende MSO-kategori.

Der er stadig søgeudvalg på TECH og disse undergår også pt. en ny gennemarbejdning med potentielt nye regler, da Rektor ønsker at indføre udvalgene på hele AAU.

#### **Punkt 7: 11.15 - 11.30 LG mødestruktur**

TBA har noteret sig et frafald på de uformelle møder og bryder sig ikke om mødepligt på disse. Han foreslog derfor 3 scenarier for LG-arbejdet, som LG's medlemmer skulle tilslutte sig én eller flere af;

1. vedholder med de uformelle møder en gang om måneden, men accepterer at ikke alle møder op
2. aflyser de uformelle møder og har strengere krav til mødepligt på de formelle
3. afholder 2-3 strategidage i løbet af året og de månedlige formelle LG-møder.

Alle i LG blev hørt, hvad de enkeltvis synes og det blev konkluderet, at vi ophører med de uformelle LG-møder og de erstattes af to heldagsmøder årligt. Første møde bliver i maj 2020. CSP indkalder. Disse strategidage skal prioriteres.

#### **Punkt 8: 11.30 - 11.40 Årsresultat og PO-opfølgning**

Susan K. Kristensen (SKK) deltog under dette punkt, hvor hun præsenterede årsresultatet for 2019 og forklarede, hvordan vi er landet på et underskud på ca. 3,4 mio. Underskuddet skyldes hovedsageligt forbrugsomkostninger på UK10 (driftsmidler). Dette er efter aftale med TECH.

Der skal pt. rebudgetteres for 2020, da der er ændret i TECH's skat på ekstern omsætning og fak-bidrag samlet set er steget og dermed udløst en umiddelbart lavere forbrugsmulighed, men da vi samtidigt har fået et nyt resultatmål på ca. - 1 mio. kr. grundet at ES rammes hårdest af den nye sats som det institut med mest ekstern omsætning, giver det samlet en øget forbrugsmulighed på ca. 250.000 kr.

Formidling af brugen af de sparede midler for 2019 til medarbejderne med på næste LG-møde.

### **Punkt 9: 11.40 - 11.50 Meddelelser fra institutleder**

- Rektor er meget obs på anvendelse af statens midler på fornuftig vis og har pr. sidste uge skærpet reglerne. ØA udarbejder materiale til formidling i institutterne.
- Dekanen har set på fakultetets eksterne omsætning og besluttet at den i 2022 skal vokse fra de nuværende 140 mio. kr. til 250 mio. kr. Hvordan dette mål skal nås er endnu uvist.
- Direktionen kommer på besøg i instituttet den 26/2. PP er her inviteret til at fortælle noget om hans og sektionens forskning. Der skal iøvrigt tales om instituttets forcer og udfordringer.
- TECH snakker også strategi og TBA skal mandag den 27/1 til møde på fakultetet. Der er her mulighed for at få del i dekanens strategiske midler, hvis der er projektforslag, som går på tværs af institutter på TECH. TBA skal ved denne lejlighed også redegøre for, hvad ES pt. arbejder strategisk med.
- Breaking news: Cybersikkerhed- og software-uddannelserne er godkendt i København.

### **Punkt 10: 11.50 - 12.00 Bordet rundt og evt.**

PP oplever store problemer med kryptering på e-mail. Der gives besked efter 24 timer - ikke med det samme, hvis mails ikke leveres og dermed kan der nemt gå kommunikation tabt, hvilket i sidste ende resulterer i tabt arbejde. Det har hidtil ikke hjulpet at kontakte ITS, men i samarbejde med PP vil GI adressere IT-chefen.

*Referatet er godkendt.*