

# Referat

## ES Ledergruppe (LG)

LG-møde den 27/2-2020

27-02-2020 09:00 - 27-02-2020 12:00

Frb7 B1-211

### Punkt 1: 9.00-9.05 Møde deltagere og godkendelse af dagsorden

Tilstede: Thomas Bak (TBA), Ove Andersen (OA), Gitte Lyng (GL), Reza Tadayoni (RT), Rafael Wisniewski (RW), Petar Popovski (PP), Preben Mogensen (PM), Jan Østergaard (JO), Gert F. Pedersen (GFP - deltog først fra "Meddelelser"), Camilla K. Thorup (CKT) deltog under pkt. 2 og Helle Sønderholdt Christiansen (HSCH) under pkt. 3 og 4

Referent: Charlotte S. Pedersen

Dagsordenen blev godkendt.

### Punkt 2: 9.05 -10.00 Strategisk plan (bilag)

TBA har været rundt i alle sektioner og enheder og præsenteret strategien, ES 2025, og sammen med Camilla modtaget kommentarer, som nu er indarbejdet i det udsendte dokument. LG blev hørt om der evt. var kommentarer til det redigerede. OA er generelt positiv over for redigeringen af undervisningsdelen, men ville gerne have en linje med vedr. antallet af studerende og det blev derfor besluttet at OA giver CKT input til dette.

Efter behandling i SU sendes det samlede dokument til et sprogligt review inden grafisk opsætning og distribution til medarbejdere.

TBA vil på dette møde gerne slå ned på et enkelt pkt., hvor der allerede nu skal tages action. Det drejer sig om presset på at få ændret organisationen, så den kan rumme flere undergrupper, og der skal derfor nedsættes en arbejdsgruppe, der kan udarbejde nogle principper for denne nye organisering med mulighed for nye/flere faggrupper/sektioner. Spørgsmålet er, hvem der skal være med i sådan et udvalg? TBA lægger op til, at der som minimum er deltagelse fra SU.

Det blev besluttet, at der skal være en repræsentant for alle personalegrupper, og at Thomas deltager i udvalget. GL tilbyder at være sekretær.

Alle SL skal indstille 2 personer med respekt for personalegrupper og kønsbalance. TBA udvælger derefter medlemmerne. CSP sender mail til LG med opgave og deadline. Det er vigtigt, at de foreslåede er spurgt inden de indstilles. Processen afsluttes inden for et par måneder.

PM vil gerne tage hul på det strategiske punkt vedr. kultur i organisationen og får på dette møde mandat til at lave forberedende arbejde til præsentation på næste LG-møde.

Der tages også hul på aktion 1.1 i uddannelsesdelen af strategien. Bl.a. hvad er en "sammenhængende uddannelsesportefølje"? Det blev diskuteret på mødet, hvem der skulle deltage i dette arbejde og besluttet at OA laver et oplæg sammen med interessenter, som han selv vælger. Dette oplæg diskuteres efterfølgende i LG.

### Punkt 3: 10.10 -10.25 Oplæg til ES procedure for internt review af ansøgninger (bilag)

HSCH præsenterede forslag udarbejdet af PP, TBA og HSCH til intern review af ansøgninger. Opgaven er opstået efter et oplæg fra Pro-dekan for forskning på TECH, som lagde op til en meget omfattende proces. Den interne proces i ES har fokus på de specifikke typer af ansøgninger, der laves i instituttet, og særligt målrettet yngre ansøgere. Reviewet er et tilbud og styres af HSCH i samarbejde med en seniormedarbejder (gerne med succes med lignende ansøgning) samt en fagfælle – begge deltager på ad hoc basis. Dette

review retter sig mod "personlige" ansøgninger og ikke store konsortier. I processen laves der et defineret pitch forud for den egentlige ansøgning udarbejdes.

LG besluttede at ansøger selv foreslår reviewere med hjælp fra sektionsleder. Der forventes en arbejdsindsats på ca. 2-3 timer pr. review. Dette er et supplement til kursus, der kører i AAURA-regi. Processen formidles til medarbejdere efter enkelte rettelsler.

#### **Punkt 4: 10.25 -11.00 Hjemtag af eksterne midler**

Der er kommet krav fra Dekanen om øgning af hjemtag af eksterne midler og målet er at TECH i 2022 har et hjemtag på ca. 250 mio. kr. På dette møde indledes diskussionen om fremgangsmåde for ES's måltal, som færdiggøres på det eksterne seminar for ledergruppen den 18/5. Der vil blive forberedende arbejde til denne dag og dette kunne evt. være, hvad de enkelte sektioner har af barrierer for at kunne hjemtage mere, som kravet lægger op til.

ES skal i modellen løfte hjemtaget fra knap 60 mio. kr. i 2019 til knap 80 mio. kr. i 2022 og det er derfor nødvendigt at se på det nuværende hjemtag, og hvad der ligger til grund for netop det beløb. TBA fremlagde en analyse af de barrierer for hjemtag, som han oplever på instituttet. Der blev efterfølgende mulighed for at kommentere på analysen og evt. overveje, hvad der kan gøres for at overkomme disse. Problemstillingen med at have væsentlig flere eksterne midler end grundforskningsmidler og derfor en skævvridning i interesser blev adresseret. Rektor har nuanceret denne problematik, da han mener der er forskellige medfinansieringsbehov ved forskellige typer af hjemtag. Ofte benyttes de til medfinansiering, men hos ES er mange kontrakter med industrien, hvor der meget lidt medfinansiering. Der var dog enighed om, at fordelingen skal holdes for øje.

TBA gennemgik en opgørelse over hvor ES' bevillinger hovedsageligt kommer fra og den viser bl.a. en tydelig forskel fra sektion til sektion mht. foretrukne fundingtyper. Materialet deles med LG.

Succesraten for hjemtag af eksterne midler for hele instituttet er 24%, hvilket er meget pænt.

#### **Punkt 5: 11.00 -11.20 Meddelelser fra Instituttleder**

- Ledelsen havde den 26/2 et meget succesfuldt besøg af direktionen. Det blev på mødet talt om både forcer og udfordringer i instituttet. Derefter var der besøg i Smart Water lab og afsluttende en præsentation af PP. Direktionen var glade for den åbenhed, de blev mødt med og var generelt meget begejstret for mødet. Initiativet er kommet fra Direktionen, som over de næste 5 år vil besøge alle institutter på AAU. Mødet ligger helt i tråd med strategien vedr. positionering og formidling af instituttets formåen til AAU's ledelse.
- Dekan vil inden længe fremsætte måltal for at øge antallet af ph.d.-studerende til 2-3 pr. PL. På ES har vi pt. knap 2 pr. PL og er derfor ikke langt fra målet, men vi skal være opmærksomme på, at vedligeholde antallet. Der vil komme mere information senere.
- Stillingsplanen, som er vedtaget i LG er pt. ved at blive udmøntet. Der er flere stillinger i opslag, og andre er i proces med søgeudvalg, herunder det store opslag med professorater. Da arbejdet med søgeudvalg stadig er meget nyt, er der nogle udfordringer, man skal være opmærksom på. JO og RT har været igennem processen og kan evt. svare på spørgsmål, så man kommer lettest muligt igennem det.
- OA redegjorde for status for MEGA-projekterne, som ES ikke er så fremtrædende i. Der er ikke interesse fra de studerende og der er derfor gjort en indsats for at undersøge i miljøerne om der er kendskab og interesse. Der er en bekymring for, at processen er grebet forkert an, så de studerende ikke kan se sig selv i det.

#### **Punkt 6: 11.20 -11.45 Bordet rundt og eventuelt**

- RT kunne fortælle at uddannelsen i Cybersecurity har fået stor interesse og at den får mange ansøgere, samt at et arrangement med Hackathon på CMI har været en succes.

- SIP får en gæst fra Norditalien og JO har derfor planer om at informere sektionen vedr. forholdsregler ifm. Corona-virus. LG's forslag til JO er at høre gæsten om at arbejde hjemme i de første 14 dage. Der må ikke gives pålæg.
- GL er pt. ved at forberede den lovede evaluering af de administrative teams, som blev implementeret i foråret 2019. LG blev spurgt til om det var relevant at lave evaluering af andre end forskerstøtte-teamet, da det er her, den største forandring er sket? Planen er, at teamet laver en intern evaluering for at identificere, hvor der evt. kan være udfordringer, efterfulgt af et pilotprojekt med udvalgte forskere og endelig en evaluering, hvor alle forskere spørges. Processen blev godkendt af LG.
- Automation har ansat en 20% professor fra Danfoss, Roozbeh Izadi-Zamanabadi, som også tidligere har været ansat på AAU.
- RW kunne ydermere fortælle at Automation har modtaget en bevilling fra Innovationsfonden der samler alle de små virksomheder i området i arbejdet med små satellitter og at der i denne sammenhæng kommer ministerbesøg fra Forsknings- og undervisningsministeriet i marts.
- GFP kunne informere at det ikke længere er muligt at ansætte tidligere ansatte som eksterne lektorer. Denne kategori er nu udelukkende forbeholdt folk med 10-15 års erfaring fra industrien. Han informerede også om, at undervisning til en lukket gruppe ude af huset er indtægtsdækket virksomhed (IV) og kan ikke laves som konsulentydelse længere, hvilket fordyrer ydelsen betragteligt.
- TBA nævnte at fokus på misbrug af statens midler snart bliver fulgt op af endnu et møde med Rektor for institutledere. På ES har GL har afholdt møde med alle indkøbere på instituttet og gennemgået rektors instrukser.
- PP informerede om status på udfordringen med sikre mails og ITS, som blev bragt op på sidste møde. Desværre er der stadig ingen løsning på problemet, da ITS ikke kan løse det alene og Microsoft ikke svarer på deres henvendelser.

Referatet er godkendt.