

Referat

ES Ledergruppe (LG)

LG-møde den 25/6-2020

25-06-2020 09:00 - 25-06-2020 12:00

Online

Punkt 1: 9.00-9.05 Møde deltagere og godkendelse af dagsorden

Tilstede: Thomas Bak (TBA), Ove Andersen (OA), Gitte Lyng (GL), Reza Tadayoni (RT), Rafael Wisniewski (RW), Petar Popovski (PP), Preben Mogensen (PM), Jan Østergaard (JO), Gert F. Pedersen (GFP),

Referent: Charlotte S. Pedersen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: 9.05 -9.35 Status på strategiske indsatser (fortroligt bilag)

OA og TBA præsenterede i forbindelse med indsatsen vedr. revision af **uddannelsesporteføljen** nogle skitserede scenarier og deres økonomiske impact for instituttet. LG blev bedt om at komme med input, som OA og TBA kan bruge til at træffe den endelige beslutning. Denne præsenteres den 24/9-2020 på LG.

Materialet er også blevet præsenteret på SU ved deres seneste møde, og her blev ledelsen opfordret til, at processen også inkluderer en faglig involvering og ikke kun holdes på lederniveau. Der er derfor nu tilføjet en diskussion med uddannelseskoordinatorerne i procesplanen.

Der er ligeledes sat gang i indsatsen vedr. **samarbejdskulturen** i instituttet og lavet aftaler med to konsulenter, som pt. er ved at udarbejde en procesplan.

Der er nedsat en arbejdsgruppe med bred involvering fra alle personalegrupper til at arbejde med punktet vedr. **organisationsudvikling** og der er planlagt et arbejdsseminar den 3/7 - 2020, hvor der skal arbejdes med principper for dannelsen af forskergrupper, som et niveau under sektionerne. Principperne skal efterfølgende præsenteres for SU og LG. LG diskuterede på dette møde holdninger til og erfaringer med at have evt. undergrupper i sektionerne.

Punkt 4: 9.35 - 10.05 Opfølgning på undervisningsfordeling E2020.

OA ville med dette punkt gerne have feedback på efterårets undervisningsfordeling, som er foregået efter en ny model og han gennemgik derfor kort processen igen. Målsætningen for den nye metode har bl.a. været at give sektionslederne mulighed for at fordele sektionens allokerede opgaver, så de svarer til kompetencer og undervisningskapacitet hos den enkelte underviser, samt at få undervisningen fordelt på flere personer.

Overordnet set har sektionslederne været meget tilfredse med processen. I nogle tilfælde ønsker de dog en mere ligelig fordeling af generelle kurser sammen med specialiserede kurser for de respektive forskningsområder, hvilket OA tog til efterretning.

De fleste sektioner oplever udfordringer med at engagere ph.d.-studerende i undervisningen. OA præciserede at man som ph.d.-studerende også skal lære at formidle, og der kom forslag frem om, at de eksempelvis kan give elementer i kurser, som lægger tæt op ad deres egen forskningsområde, eller være ansvarlig for opgaveregning efter kurser. Det blev aftalt at dette er et område, som kræver en indsats. På spørgsmål vedr. kontinuitet i kurserne informerede OA, at han tilstræber, at man har et kursus i en årrække (3 år) for at gøre det mest muligt effektivt og bæredygtigt mht. ressourcer.

TBA oplever, at modellen involverer flere medarbejdere i undervisningen helt som håbet.

Punkt 5: 10.05- 10.35 Stillingsplan 2021

TBA indledte med at skitsere de udmøntede – eller snarligt udmøntede - stillingsplansbeslutninger for 2020:

- Det fælles professoropslag er udløbet og der har været en del ansøgere. Ansættelsesprocessen er i gang.
- 20% professor er ansat i SIP
- Distinguished professor kommer til september
- Der er adjunktopslag i CMI, SIP og Automation
- Lektorer er ansat i CMI, CNT og der er pt. et opslag i Automation
- Det fælles ph.d.-opslag har resulteret i over 100 ansøgninger til de 6 stillinger og 1. screening er pt. i gang.

Efterfølgende blev ønsker for 2021 gennemgået og de enkelte sektionsledere pitched deres forslag, som beslutningsgrundlag for TBA's og OA's endelige vurdering. Der var mulighed for at alle i LG kunne spørge ind undervejs.

Ikke alle ønsker kan realiseres, da det økonomiske grundlag skal kunne bære. Når fakultetets resultatmål foreligger efter sommerferien, kan instituttets budget udarbejdes og der kan tages endelig stilling til, hvilke ønsker, der kan efterkommes. Stillingerne skal ikke lægges ind i sektionernes budget, inden de er godkendt.

Punkt 6: 10.35- 11.05 Principper for bygningsrenovering (bilag)

Der er overvejelser for brug af AAU's bygninger på hele campus og Rektor træffer sin endelige beslutning inden sommerferien, hvorefter bestyrelsen skal give sin accept. Når beslutningerne er truffet, kan processen med bygningsrenoveringen af FRB7 genoptages.

Følgende modeller er i spil, men intet er - som beskrevet ovenfor - endnu besluttet:

KBH:

- Institutter overtager betaling af huslejen fra fakultetet, hvilket betyder en direkte huslejudgift, men reduktion af fakultetsbidraget fra 11.6% til 10%.
- Alle TECH-medarbejdere samles i én bygning
- Medarbejdere og studerende skal sidde tættere, så de følger pladsnormerne for resten af AAU (medarbejdere netto 11 m² og studerende 2-3 m² jf. CAS)
- Reduktion af studiearealer - herunder bl.a. overvejelser om opsigelse af Fredrikskaj 10

Aalborg - scenarie A:

- ES forbliver i FRB7 ABC
- Første studieår for ES/CS placeres i FRB7 D fra 2022
- MAT placeres i FRB7 E
- CS bliver på Selma
- TECH labs etableres

Aalborg - scenarie B (som er det billigste):

- ES rykker sammen i FRB7 A og B
- Første studieår for ES/CS placeres i FRB7 D
- CS flytter til FRB7
- TECH labs etableres, væsentlige dele af vores eksisterende labs rykkes til TECH labs.

ES har prioriteret studenterarbejdspladser, blandet andet på bekostning af kontorer og seminarrum. Afhængig af hvilket scenarie vælges kan denne beslutning dog komme under pres. Vi afventer Rektors og bestyrelsens beslutning.

Punkt 7: 11.05 -11.20 Meddelelser fra Institutleder

Fakultetet arbejder pt. på at lave TECH's resultatmål for 2021. Resultatmålet er grundlæggende et udtryk for, hvad fakultetet skal generere af overskud, og det tegner til at gå fra 23 mio. i år til kun 6 mio. næste år. Et væsentligt mindre resultatmål for fakultetet, skulle forhåbentligt også påvirke instituttets budget positivt. Der kan være en negativ effekt på universiteternes budgetter som følge af COVID-19 men dette afventer finanslovsudpillet.

Punkt 8: 11.20 -11.50 Bordet rundt og eventuelt

Dette punkt gav alle mødedeltagere mulighed for at byde ind med nyheder eller udfordringer til diskussion; og følgende blev nævnt:

- Der er arrangeret lederkursus for interesserede fra LG og datoen er lagt i kalenderen hos de enkelte.
- APMS har fået 6 CSE-Scholarships. De har egen bevilling med, men bliver indskrevet på AAU og får en grad fra AAU.
- SIP har ansat en forskningsassistent. De har valgt at dele de 6 mdrs. bevilling i 2 stillinger med hver 3 måneders ansættelse.
- Der er fra instituttet indsendt flere ansøgninger til bl.a. DFF og EU
- Flere projekter er kommet hjem i samarbejde med både industri, fonde og EU.
- Projektet fra Industriens Fond, "5G Smart Produktion" er etableret og PM opfordre kolleger til at komme forbi i lab som ligger på M-TECH.
- Fra efteråret vil der være restriktioner i nogle undervisningssituationer pga. afstandskrav. Grupperum skulle være OK, men der følges løbende op.
- Peter Koch fra SIP er nomineret til den Nationale Undervisningspris 2021 (<https://ufm.dk/uddannelse/videregaende-uddannelse/undervisningsprisen>)
- Den 26/6 løber den årlige dimission af stablen - denne gang som en online begivenhed, men med alle de kendte elementer af taler og musiske indslag. Man opfordres til at deltage.

Referatet er godkendt.