



Referat af ES AMIU-møde den 17/9-2020 på MS TEAMS

Deltagere: Thomas Bak (TBA), Gitte Lyng (GL), Anne Marie Nielsen (AMN), Jan Mikkelsen (JHM), Gert F. Pedersen (GFP), Reza Tadayoni (RT), Jimmy Nielsen (JJN), Anne Bysøe (ABY) derudover deltog Henriette Badsberg og Barbara Samuelson fra AAUs arbejdsmiljøsektion (AMS)

Afbud: Kim Olesen (KO) og Frank Rasmussen (FHR).

Referent: Charlotte S. Pedersen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Genåbning af AAU

Hvordan går det nu, hvor alle medarbejdere og studerende er tilbage på campus – og nogle medarbejdere igen er hjemsendt? Det forventes at vi her går "bordet rundt".

Kort efter vores tilbagevenden til AAU blev der udarbejdet en kortlægning af informationsniveauet blandt vores kolleger og efterfølgende sendt en informationsmail fra TBA med den mest relevante information, således at alle skulle være klædt på til at påbegynde en hverdag på AAU i en COVID-19-tid med hvad det måtte kræve af bl.a. sprit, mundbind etc.

RT fortæller at for CMI har det i denne anden omgang været en nemmere omstilling til hjemmearbejde, måske også fordi der ikke er fuldstændigt lukket på campus og man derfor stadig kan afholde sin undervisning som normalt, ligesom der er adgang til laboratorier. Der har denne gang ikke været udtrykt usikkerhed fra medarbejdernes side hverken med arbejdet derhjemme eller undervisningen, hvilket skyldes gode retningslinjer og god dialog.

For GFP's vedkommende var det i den første hjemsendelsesperiode vigtigt, at der relativt hurtig blev åbnet op for labs så arbejdet kunne genoptages der, hvilket også blev imødekommet. Efter alle medarbejdere er kommet tilbage på campus er det mest møder med eksterne og udenlandske partnere, som er udfordrende, da der enten er begrænset rejsemuligheder eller de enkelte virksomheder/universiteter har lokale restriktioner, der udelukker fysiske møder i DK eller på AAU. Dette gør sig også gældende ved Ph.d.-forsvar, som i mange tilfælde derfor må afholdes online, hvilket ikke er så højtideligt og festligt som ellers. GFP har bevidst forsøgt at finde opponenter fra Europa til forsvarene, men også her er det svært at sikre fysisk fremmøde.

JHM har oplevet at kolleger, der føler sig usikre på situationen og smittefaren bliver mødt med skepsis fra kolleger, hvis de vælger at omlægge deres undervisning til online forløb. Dette bør adresseres for at sikre et godt arbejdsmiljø og at alle er trygge i deres arbejdssituation. Som erfaring fra 1. studieår fortæller JHM, at klyngerne ikke fungerer i praksis, når der f.eks. er mange studerende, der skal ind i auditorier med et lille og smalt forrum. Det er dog vigtigt her at huske, at nærkontakt er i mere end 15 min. så det at gå forbi hinanden i et lille rum, skulle være ok. Der er også usikkerheder i situationer hvor én studerende testes positiv. Skal al undervisning i disse tilfælde så omlægges til online med kort varsel? Her kunne Barbara informere om nye retningslinjer, der siger, at enkelte smittetilfælde ikke nødvendigvis får følger for hele klyngen. Hun anbefaler at man holder sig opdateret via [Sundhedsstyrelsen](#)

JJN fortæller at han oplever at de studerende er gode til at streamer en forelæsning, hvis de har en medstuderende, der er hjemsendt. JHM så gerne at dette var et set-up AAU leverede. TBA ser de

studerendes opfindsomhed som et kvalitetstegn på undervisningen, når hjemsendte studerende fortsat ønsker at deltage.

Hele Corona-situationen har også motiveret til en anden måde at tænke "undervisning" på – bl.a. kører JJN sin forelæsning online og kommer derefter rundt til grupperne til opgaveregning. Her tages alle de forbehold, der skal tages, for ikke at bringe smitte ind eller ud af et grupperum eller en klynge. TBA opfordrer JJN til at dele sine erfaringer med sine kolleger.

JHM spørger til om information om evt. smittede fra NOVI bliver viderebragt til AAU, da vi også har medarbejdere, der holder til der? Dette var der ikke et klart svar på fra AMS, men forespørgslen tages med tilbage til Corona-beredskabet.

Der er pt generelt ringe fokus på konferencer. De fleste er omlagt til online events, men til samme pris som med fysisk fremmøde.

AMN informerer fra A-tap at kollegerne er gode til at give hinanden plads og at der er øget opmærksom på hygiejnen specielt efter at også de studerende er tilbage på campus.

GL gør til slut opmærksom på, at sekretariatschefer er bindeledet til AAUs Corona-beredskab og skulle man have spørgsmål, skal man endelig bare kontakte GL og hun vil undersøge spørgsmålet, hvis ikke hun kan svare umiddelbart.

3. (Mini-) APV 2020 – opfølgning.

Er der fulgt op på handleplaner? Handleplaner er tilgængelige for alle ansatte på Intra under "workplace assessments"

https://www.intranet.es.aau.dk/digitalAssets/837/837999_handlingsplan---mini-apv.pdf

Der blev ret hurtigt udarbejdet en mail til medarbejdere med tak for deres tilbagemelding på APV sammen med gode råd til opsætning af hjemmearbejdsplads og en liste med ting mv. man må tage med hjem, hvis der skulle komme endnu en hjemsendelsesperiode. Mailen blev sendt fra de respektive AMR med en opfordring til at tage kontakt ved evt. tvivlsspørgsmål til denne situation eller andre arbejdsmiljørelaterede emner. Denne mail dækkede 3 af de 4 handleplanspunkter og er blevet godt modtaget af kollegerne.

Vedr. tjeklisten og specielt de ting man kan *få lov til* at tage med hjem, skal lederen sikre at evt. komponenter, der gives tilladelse til at medbringe, kan bruges sikkerhedsmæssigt forsvarligt i hjemmet.

Det 4. handleplanspunkt er forventningsafstemning med ledere ifm arbejdsopgaver ved hjemmearbejde. Hos A-tap har teamledere har lavet en klar afstemning allerede fra begyndelsen og der er ikke noget der tyder på, at medarbejderne har følt, at der ikke har været rene linjer. RT og GFP har lavet forventningsafstemning i sektionerne vedr. arbejdet der og i KBH hører RT at den delvise nedlukning er nemmere denne anden gang. Der opfordres til at tage snakken igen nu inden en evt. ny hjemsendelse.

JJN gjorde AMS opmærksom på, at der i mini-APV'en var spørgsmål, som ikke gav mening ift. svarmulighederne. Dette undersøges.

4. Fastlæggelse af deltagere til FSU's arbejdsmiljødrøftelse den 6/10?

Datoen bliver ikke den 6/10, men vi melder to kandidater ind til TECH, som vil koordinere datoen med deltagerne. JJN og AMN deltager fra ES.

5. Valg af medlemmer til sparringsgruppen vedr. den strategiske indsats "Winning together" *Strategisk punkt, som nu sættes i værk og som gerne vil trække på input fra medarbejdersiden*

GL gav en kort intro til den kommende strategiske indsats, som er et resultat af vores strategiplan og hører under organisationspunktet. Der er lavet et udkast til en proces og der iværksættes nu møder i

ledelseslaget og på sektionniveau – og i sidste ende samles processen på institutniveau. De to tilknyttede konsulenter vil gerne have en sparringsgruppe, som kan se på projektet fra medarbejdersiden for at sikre, at det ikke bliver et ledelsesprojekt, men at det bliver inddragende, inkluderende og vedkommende for alle medarbejdere. JHM meldte sig og udvalget peger i øvrigt på FHR. CSP kontakter ham.

6. Status, meddelelser og spørgsmål ift. diverse sikkerhedsmæssige problemer/initiativer på institut- og/eller universitetsniveau

OBS: Der er valg til AMIU igen i foråret 2021.

- Barbara kom med et tilbud specielt til vores værksteder; 5S som er et oprydning og ryddelighedsprojekt med hjælp fra en medarbejder fra AMS til at lave struktur og få overblik på værksteder/laboratorier. ES vil gerne tage det imod tilbuddet og CSP tager derfor kontakt til KO og FHR og informerer om beslutningen, samt at AMS tager initiativet.
- JJN vil gerne påpege nogle sikkerhedsmæssige problemer i vores gårdmiljøer i FRB7 B og C, hvor fliser ligge meget ujævn formentlig pga. underliggende rødder fra træer. Problemet er meldt til buildingsupport, men der mangler tidspunkter for udbedring. AMS tager det med tilbage.
- CMI har siden 2014 henvendt sig CAS i KBH vedr. ventilation i bl.a. seminarrum og der er ikke sket noget endnu. Barbara henviser igen til CAS i KBH, men vil også forsøge at få et svar fra sine kolleger – om ikke andet på, hvad der evt. foregår i "kulissen".
- På ES er vi meget bevidste om at henvise til buildingsupport app'en for at få klaret mange af de spørgsmål, der ellers ofte er dukket op i vores APV og den fungerer i de fleste tilfælde rigtig effektivt.

7. Eventuelt.

- JHM har deltaget i et møde blandt kolleger, der har nogle samarbejdsudfordringer, da den ene part ikke føler sig set og anerkendt. JHM vil derfor gerne opfordre til, at ES får en anerkendelseskultur og gennemsigtighed i tildeling af goder, så som eksempelvis mobiltelefon eller andet. Dette kan med fordel laves som en handleplan, når det har været diskuteret på AMIU-møde i december.
- CSP har tidligere på måneden udsendt et link til kursus for AMR, og ABY undrer sig i den forbindelse over, at der står, at AMR skal have en aktiv rolle i fastholdelse af medarbejdere? AMS ser på formuleringerne og vender tilbage til ABY.

Referatet er godkendt.