

ES Ledergruppe (LG) (LG-møde den 8/3-2021)

08-03-2021 09:00

MS Teams

# Indhold

Referat .....	1
---------------	---

# Referat

## **Punkt 1: 9.00-9.05 Mødedeltagere og godkendelse af dagsorden**

Deltagere: Thomas Bak (TBA), Ove Andersen (OA), Reza Tadayoni (RT), Gitte Lynge (GL), Gert F. Pedersen (GFP), Preben Mogensen (PM), Jan Østergaard (JO), Peter Popovski (PP), Rafael Wisniewski (RW)

Referent: Charlotte S. Pedersen.

Helle S. Christiansen (HSCH) og Morten Møller, EU konsulent, deltog under pkt. 4. Dagsordenen blev godkendt

## **Punkt 2: 9.05-9.10 Forslag til fremtidige dagsordenspunkter (fast punkt)**

Nye forslag:

JO - Hvordan sikrer vi informationsflow fra skiplevel møder?

GFP - Vores rolle i Innovationsfondens grønne roadmap

Udfoldelse af allerede foreslåede emner:

1: RT spørgsmål til diskussion var; hvordan kan vi tale ind i universitetets strategiske dagsorden vedr. SDG. Da SDG'er er et punkt i vores strategiplan og bør det diskuteres i den kontekst.

2: Punktet vedr. personlig kompetenceudvikling er stadig ikke klarlagt, da ingen kunne huske, hvad det indebærer.

## **Punkt 3: 9.10 - 9.50 Status på strategiske indsatser (fast punkt) Bilag**

1: Projektet Winning Together blev ikke vendt på mødet

2. GL gav en kort intro til sit Gantt-diagram, hvoraf nogle aktioner er afsluttet, nogle er i gang og nogle ikke påbegyndt endnu. Skemaet er sat op således, at det er de iværksatte initiativer, der tæller og ikke om en evt. kulturændring er i gang og skal fortsætte i lang tid, da det ikke kan måles. GL lægger op til at SL giver besked, hvis de er klar over, at nogle medarbejdere arbejder med nogle af punkterne, så status kan komme med i oversigten.

LG besluttede ikke at iværksætte nye tiltag frem til sommerferien. Punktet tages op igen til sommer (august).

3: Udkast til kommissorium for arbejdsgrupper og tidsramme mv er udarbejdet og der er åbnet op for, at SU og LG kan kommentere og komme med input til indhold og proces. Den foreslåede revision af uddannelsesporteføljen bringer ES uddannelsesøkonomi i balance.

I sidste uge holdt TBA og OA et vellykket møde med Inst. for Kommunikation vedr. lukning af PDP-uddannelsen. De to institutter vil se, om der evt. fremadrettet er basis for et samarbejde inden for sikkerhed.

Af nuværende input er bl.a. at det er en meget tidspresset proces, samt at man er bekymret for involvering fra andre institutter i ES's interne arbejde. Derudover nævnes, at der ikke er mange specialiserede kurser, til at definere en specialisering/profil. Disse input er taget til efterretning.

PP kom med forslag om, at revidere vores uddannelser på en måde, der kan tiltrække master studerende fra datalogi; f.eks. ved involvering af medarbejderne derfra i vores process. På et mere overordnet plan foreslås det, at man på AAU niveau kunne udbyde fælleskurser for at få god økonomi i kurserne, men TBA påpeger, at det vil kræve en

gentænkning af uddannelse på AAU; – den primære fokus er pt. på beskæftigelse og STEM SSH integration.

OA færdiggør dokumentet og holder derefter møde, - først med alle formændene, og dernæst alle medarbejdere for at informere om den nye porteføljes sammensætning.

#### **Punkt 4: 10.00 - 10.45 Besøg af Morten Møller - EU Horizon Europe**

Morten Møller er med på LG for anden gang og denne gang for at komme lidt mere i dybden med relevante topics for ES. Arbejdsprogrammerne er stadig underudarbejdelse og forventes tidligst vedtaget medio april. TBA opfordrer til, at man benytter netop denne lejlighed til at se på forskningstendenser.

Næste skridt i processen bliver:

- at få kvalificeret relevante topics i forhold til hvert enkelt sektion.
- at afholde et event for udpegede forskere, hvor Morten Møller går endnu mere i dybden med indhold
- at der efterfølgende bliver aftalt møder med forskere, der har interesse for konkrete opslag
- at klarlægge, om der er basis for at gå videre med en ansøgning (enten som partner eller koordinator)

Hver sektionsleder bedes derfor markere de relevante topics i det udsendte dokument, og returnere det til HSCH, sammen med en liste over de forskere, der skal inviteres med til næste event, som forventeligt kommer til at ligge omkring påske.

Oplæg omkring Joint Undertakings kommer i august.

#### **Punkt 5: 10.45 - 11.15 Best practice for intern kommunikation**

TBA anerkender problemstillingen med mange mails og dermed opgaver i organisationen, og efterspørger forslag fra SL til løsning;

- Det blev fremlagt, at hvis ikke opgaven er motiveret, så er det svært at prioritere den.
- Det er vigtigt, at kun det, som er absolut relevant kommer videre – sådan er det også i dag, men det kan være svært for SL at se, når de ikke ved, hvad der i øvrigt kommer af forespørgsler.
- "Personindstillinger" kan evt. gå til en institutkomite, som dog først skal defineres
- Det kom også frem, at vi faktisk har ændret adfærd, så sektionsadministratorerne får de opgaver, som de kan løbe med, for at tage lidt af byrden fra SL, så det er ikke lige pt., der er de helt store problemer med mail overload.

#### **Punkt 6: 11.15 - 11.35 Trivsel (bilag og link)**

Der blev åbnet op for kommentarer vedr. trivselsmålingen, hvor trivslen på ES generelt er stigende. For TAP er trivslen lettere faldende, formentlig pga. en følelse af isolation. Det er vigtigt at holde øje med trivslen blandt TAP, da de ofte er den gruppe medarbejdere, der er på arbejdspladsen i flest år, og derfor tegner et mere klart billede af trivslen over tid.

Som nævnt på sidste møde, er der rapporteret enkelte tilfælde af mobning, chikane eller krænkende adfærd – og selv de få er for mange - og arbejdsmiljøudvalget og SU gør derfor en særlig indsats for at gøre kolleger opmærksomme på vigtigheden af, at det bliver italesat og at man altid er velkommen til at tale med sin nærmeste leder, AMR, SU-repræsentant eller evt. HR.

Ifm MUS ses der også på work-life-balance og der kommer det frem, at der er nogle udfordringer. I CMI har man derfor taget initiativ til at finde og formidle tiltag, der sætter spot på emnet – specielt i denne corona-tid.

Der blev på LG-mødet ikke tid til at tale om reboarding, og man bedes derfor selv orientere sig i den vedhæftede artikel.

### **Punkt 7: 11.35-11.45 Meddelelser fra Institutleder og viceinstitutleder**

OA arbejder pt. med at finde dansktalende kvindelige kandidater til at repræsentere ES ved Girls' Day in Science, som er et arrangement for gymnasieelevere. JO foreslår en ph.d. studerende fra AIS.

TBA fortæller at der er udarbejdet en opgørelse til direktionen over den samlede eksterne finansiering på AAU, som viser, at TECH ikke helt lever op til sin målsætning trods ES's gode takter.

Dekanens strategiske pulje (Omstillingspulje på ca. 7,5 mio. kr.) skal sættes i spil jf. TECH's strategi. SL kan komme med forslag frem til i morgen, hvor mødet finder sted, hvis de skulle have relevante forslag til initiativer.

TBA og dekanen mødes i denne uge med rektor vedr. TECH lab., hvor de sammen med de øvrige planer, vil fremlægge en samlet huslejesbesparelse 4,6 på årsplan, hvis labs samles i dette byggeri, da der således kan opsiges kvadratmeter andre steder. Der vil også være et forslag om, at BYGST bør at stå for finansieringen, som løber op i ca. 50 mio. kr. Det er vigtigt at der kommer en snarlig godkendelse fra rektor til projektet, da et evt. byggeri også har stor indflydelse på den øvrige renovering af FRB7 ABC.

### **Punkt 8: 11.45 -12.00 Bordet rundt og eventuelt**

- RT fortæller at der har været god søgning til Cyber Security, hvor 123 har søgt ind i 1. runde.
- PM har lavet ansøgning sammen med kolleger fra CMI, som et direkte produkt af projektet Winning Together
- JO efterspørger antallet af ES studerende, der har meldt sig til MEGA-projekterne, og OA lover at komme med en opgørelse, når den er klar.
- GL informerer at den nye projektkoordinator (post award) er begyndt på ES pr. 1/3, og SL opfordres til at gøre brug af hendes kompetencer i de projekter, hvor det er relevant, og hvor der er midler til det.

Referatet er godkendt.